



ASTER S.R.L.

47/2020
04-08-2020



Selezione per titoli ed esami per la copertura, con contratto a tempo indeterminato, part-time, di n. 3 figure di impiegato amministrativo e determina di affidamento alla Società Adecco spa, per la fase preliminare di screening

IL DIRETTORE

- Premesso che Aster è un'azienda di servizi a totale partecipazione pubblica di proprietà del Comune di Mantova.
- Considerata la necessità di Aster di integrare l'organico del proprio personale con numero 3 figure di impiegato amministrativo a tempo indeterminato, con inquadramento economico ai sensi del CCNL ferrotranvieri, che si occupi, all'interno di un contesto strutturato, di amministrazione, attività di segreteria, contatto con il pubblico ed elaborazione della documentazione necessaria per la gestione ed erogazione dei servizi.
- Considerato che il regolamento delle assunzioni del personale prevede che Aster possa usufruire del servizio di selezione del personale ad opera di agenzia per il lavoro specializzata.
- Premesso che ai sensi dell'articolo 16 comma sette del decreto legislativo 19 agosto 2016 numero 175 le società in house sono tenute all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al d.lgs. 50 del 2016 codice dei contratti pubblici.
- Considerato l'articolo 36 comma due lettera a) del decreto legislativo 50 del 2016 che consente alla pubblica amministrazione, per affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000, di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.
- Analizzato il preventivo della società Adecco spa per lo svolgimento del servizio di ricezione delle candidature e screening delle stesse tramite piattaforma online.
- Considerato che Adecco spa è in possesso di requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 decreto legislativo 50/2016 e di requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economico finanziaria e capacità tecnico professionale per svolgere l'incarico sopra descritto.

DETERMINA

Di incaricare la società Adecco spa di ricercare ed effettuare screening di figure di impiegati amministrativi tramite la propria piattaforma online, consegnando alla società Aster l'elenco dei candidati che saranno poi sottoposti dalla società Aster a colloquio selettivo, onde poter stilare una graduatoria di merito ed assumere, anche in modo scaglionato, dopo colloquio selettivo psico-attitudinale, a partire da gennaio 2021, coerentemente con la condizione sanitaria di emergenza nazionale e la situazione di bilancio e capacità di spesa dell'azienda, sino a 3 figure di impiegato amministrativo.

I candidati che dovranno essere preselezionati da Adecco spa dovranno avere, tutti a pena di esclusione, i seguenti

aster Agenzia Servizi al Territorio srl Unipersonale
Società in HOUSE del Comune di MANTOVA
Via Imre Nagy, 2/4/6 46100 Mantova
Tel. 0376/263370 – Fax 0376/265021
P.I. e C.F. 02071790204
Rea n. 221907 – capitale versato € 30.000,00
e-mail: info@aster.mn.it web: www.aster.mn.it

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana);
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza del bando;
- d) idoneità fisica all'impiego (in caso di disabilità accertata ai sensi della Legge n. 104/1992 non preclusivo per le funzioni da svolgere, si richiede al candidato di specificare gli eventuali ausili necessari o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove previste dalla selezione);
- e) patente di categoria B;
- f) non esclusione dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- g) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi delle Legge 23/08/2004 n. 226);
- h) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale (legge 13.12.1999, n. 475) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, comma 1 bis del codice di procedura penale;
- i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I cittadini non italiani, oltre a quelli sopra decritti, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- ✓ possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;
- ✓ adeguata conoscenza della lingua italiana

e i seguenti

REQUISITI SPECIALI

- a) diploma di scuola media superiore;

aster Agenzia Servizi al Territorio srl Unipersonale
Società in HOUSE del Comune di MANTOVA
Via Imre Nagy, 2/4/6 46100 Mantova
Tel. 0376/263370 – Fax 0376/265021
P.I. e C.F. 02071790204
Rea n. 221907 – capitale versato € 30.000,00
e-mail: info@aster.mn.it web: www.aster.mn.it

- b) precedente esperienza lavorativa in enti pubblici territoriali o società partecipate da enti pubblici territoriali;
- c) competenza e dimestichezza nell'utilizzo dei principali strumenti informatici.

Al termine dello screening effettuato da Adecco spa, Aster srl sottoporrà i candidati ad un colloquio selettivo di tipo psico-attitudinale volto a far emergere nei candidati gli aspetti relazionali, comportamentali e di gestione della propria identità di ruolo all'interno di un'organizzazione (saper essere), nonché il grado di conoscenze tecnico-procedurali legate al profilo da ricoprire (saper fare).

Per tale ragione verranno sottoposti nel corso dell'esame orale domande di natura psico-attitudinale, nonché domande di natura tecnico-procedurale relativamente al ruolo professionale che si intende ricoprire col presente bando.

In particolare, per le competenze di natura tecnico-procedurale gli ambiti interessati coinvolgeranno le seguenti materie:

- regolamento acquisti di Aster;
- codice degli appalti pubblici;
- regolamenti di rilascio dei pass per l'accesso alle ZTL e regolamento per la sosta nelle aree a pagamento.

Le domande di natura psico-attitudinale saranno, invece, volte alla dimostrazione delle capacità suggerite dalla II parte, art.7, della direttiva n.3 del 2018 emanata dal Ministero della Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, ossia "la capacità di contestualizzare le proprie conoscenze, di sostenere una tesi, di rispondere alle obiezioni, di mediare tra diverse posizioni".

Per partecipare alla preselezione effettuata da Adecco spa, i candidati dovranno andare sul sito www.aster.mn.it, sezione trasparenza, nel quale sarà presente il link di Adecco attraverso il quale poter accedere al portale della società medesima e depositare la propria candidatura.

Al termine della preselezione, Aster srl contatterà i singoli candidati informandoli sul luogo e ora del colloquio selettivo.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- ricevute oltre il termine di scadenza indicato sul portale online di Adecco.

Aster srl si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196 "codice in materia di protezione dei dati personali", e del Regolamento Europeo 679/2016 saranno trattati con finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale assunzione in servizio.

Ammissione ed esclusione. Al colloquio selettivo operato da Aster provvederà apposita commissione esaminatrice, la quale, prima di procedere alla convocazione dei candidati alla prova orale, escluderà coloro che non siano in possesso dei requisiti generali e speciali sopra indicati.

Al termine della selezione, redigerà idonea graduatoria che sarà pubblicata sul sito di Aster entro il 31 ottobre 2020.

Aster, dopo aver pubblicato la graduatoria di merito, che avrà valenza di 3 anni, inizierà a partire da gennaio 2021, coerentemente con la condizione sanitaria di emergenza nazionale e la situazione di bilancio e capacità di spesa dell'azienda, a convocare per l'assunzione, anche in modo scaglionato nel tempo, le 3 figure di impiegato amministrativo, con contratto a tempo indeterminato, part-time.

L'esclusione dalla selezione può essere disposta in ogni momento per difetto dei requisiti prescritti dalla legge o dalla procedura, prevista da Aster srl, per il reclutamento di personale a tempo indeterminato e determinato e per il conferimento di incarichi ai sensi della vigente normativa, nonché per inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente bando.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione, ed in particolare quelle relative alle prove, verranno pubblicate sul sito della società e sono da considerarsi come comunicazione ufficiale a tutti gli effetti.

Modalità di svolgimento e criteri di valutazione.

La valutazione da parte della commissione terrà conto solamente della prova orale, escludendo dapprima i candidati che non siano in possesso dei requisiti generali e speciali sopra elencati.

La valutazione sarà espressa con punteggio numerico ed alla commissione sono attribuiti 30 punti.

La prova si intende superata, e darà diritto al candidato di essere inserito nella graduatoria, solo se il punteggio sarà pari o superiore ai 24/30.

Prima dell'inizio del colloquio orale, nella data ed ora che sarà comunicata ai preselezionati da Adecco, di ciascuna prova, la commissione procederà all'appello ed all'accertamento della identità dei candidati. Non sono ammessi a sostenere la prova i candidati che si presentano dopo la conclusione dell'appello. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento. Il candidato che non si presenta ad una prova nel giorno, all'ora e nel luogo stabiliti è considerato rinunciatario.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono quelli determinati dall'art. 5 del DPR 9/5/1994 n° 487 e dall'art. 3 comma 7 della Legge 15/05/1997 n. 127 modificato dall'art. 2 comma 9 della Legge 16/06/1998, n. 191, di cui all'elenco allegato al presente bando.

Aster srl garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Graduatoria. I candidati che supereranno la prova orale prevista dal bando, saranno inseriti nella graduatoria di merito, secondo l'ordine dei voti riportati da ciascuno. L'Amministratore Unico della società approva la graduatoria finale, che è unica, ed è stilata sulla base della graduatoria di merito, e delle eventuali precedenze nella nomina (allegato A). La graduatoria finale rimane efficace per tre anni dalla data della sua approvazione come stabilito dall'art. 91, c. 4, del D.Lgs. 267/2000, fatte salve eventuali successive modifiche di legge. La procedura di selezione si concluderà entro il 31/10/2020.

Aster, dopo aver pubblicato la graduatoria di merito che avrà valenza di 3 anni, inizierà a partire da gennaio 2021, coerentemente con la condizione sanitaria di emergenza nazionale e la situazione di bilancio e capacità di spesa dell'azienda, a convocare per l'assunzione, anche in modo scaglionato nel tempo le 3 figure di impiegato amministrativo, con contratto a tempo indeterminato, part-time.

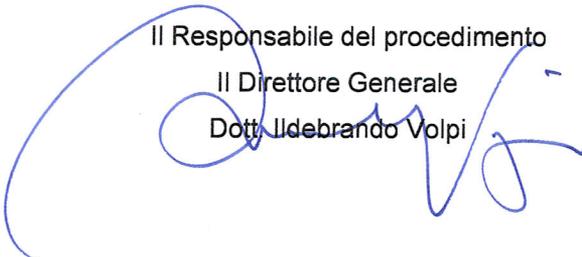
All'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'ufficio acquisirà dalle Amministrazioni Pubbliche tenute alla certificazione, o dal candidato stesso, la documentazione comprovante le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al concorso.

Disposizioni varie: il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale della società dott. Ildebrando Volpi. Si precisa che, in qualunque momento, per ragioni aziendali (economica o di altro genere) sarà possibile revocare la procedura di selezione.

All'esito del concorso la società ha la possibilità di decidere se procedere o meno all'assunzione delle figure professionali indicate nel presente bando di selezione, sulla base delle effettive esigenze aziendali contingenti. Il presente bando integrale è disponibile sul sito della società.

Mantova, il 04.08.2022

Il Responsabile del procedimento
Il Direttore Generale
Dott. Ildebrando Volpi



Allegato A

CATEGORIA DI TITOLI CHE DANNO DIRITTO A PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

In base all'articolo 5 del D.P.R. 487/94, e successive modificazioni ed integrazioni, a parità di merito spetta la preferenza secondo il seguente ordine:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;
- 19) mutilati ed invalidi civili;
- 20) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

In caso di ulteriore parità di merito, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- c) dalla minore età (art. 3 comma 7 della Legge 15/05/1997 n. 127 modificato dall'art. 2 comma 9 della Legge 16/06/1998, n. 191);