

**REGOLAMENTO PARCHEGGIO IN STRUTTURA NON CUSTODITO
PARKING PRADELLA**

Approvato con Determina Amministratore Unico n. 006/2023 del 20/12/2023

CONDIZIONI GENERALI

ART. 1

Il parcheggio automatizzato NON custodito è gestito da Aster Agenzia Servizi al Territorio srl (di seguito denominata Aster) con sede in Via Nagy 2/4/6, Mantova, C.F. e P. Iva 02071790204, e-mail: parcheggio.pradella@aster.mn.it. In particolare, la prestazione consiste esclusivamente nel mettere a disposizione, verso corrispettivo, uno spazio per la sosta del veicolo dell'utente, secondo la regolamentazione prevista dagli articoli che seguono.

ART. 2

È fatto divieto di accesso e di sosta per camper, roulotte, veicoli a motore trainanti rimorchi e ciclomotori. È fatto altresì divieto di accesso e di sosta per i veicoli aventi dimensioni superiori a 2,20 metri di altezza, 2,30 metri di larghezza e 5,00 metri di lunghezza.

Condizione per l'accesso alla struttura è che l'automezzo rispetti tutte le prescrizioni tecniche di sicurezza previste dalla legge per la sosta in struttura sotterranea e che lo stesso sia in condizioni di sicurezza per quanto attiene alla sua circolazione, al suo funzionamento ed alla rispondenza ai requisiti previsti dalle presenti clausole. L'utente si assume ogni responsabilità al riguardo.

Ogni posto macchina potrà essere utilizzato per il parcheggio di un solo veicolo. Per l'utilizzo del parcheggio l'utente dovrà attenersi alla segnaletica presente orizzontale e verticale, al piano di circolazione e di emergenza, alle norme del Codice della Strada, alle istruzioni scritte riguardanti l'utilizzo del parcheggio e delle sue attrezzature. Nel caso di ingombro, anche parziale, di più di un posto, sarà dovuto il compenso, in conformità alla tariffa esposta, per i posti indebitamente occupati. Nel caso di parcheggio del veicolo al di fuori degli spazi consentiti, in particolare davanti alle uscite di sicurezza, alle entrate ed uscite pedonali, sulle corsie di transito e nei posti riservati, il gestore si riserva l'applicazione delle sanzioni previste ai sensi del NCdS

Aster non assume nessuna responsabilità per eventuali danni subiti a causa del mancato rispetto delle prescrizioni e dei divieti, mentre avrà diritto al risarcimento di eventuali danni provocati dai contravventori alla struttura del parcheggio, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: colonnine e barriere di ingresso e uscita, impianti antincendio, impianti di rilevazione fumi, impianti elettrici, canali di aerazione.

ART. 3

Il parcheggio esegue una chiusura notturna come indicato nelle comunicazioni esposte all'ingresso e alle casse. All'utente è pertanto fortemente consigliato di non lasciare il ticket all'interno del veicolo, onde poter accedere al parcheggio nelle ore notturne.

Ai possessori di Telepass senza abbonamento e a coloro che hanno smarrito il ticket, l'accesso notturno è consentito suonando il citofono posto all'entrata pedonale.

Le tariffe sono esposte al pubblico alle entrate e presso il Box/Cassa.

La tariffa dovrà essere corrisposta per l'intera ora, anche se non completamente utilizzata. Il pagamento della sosta è effettuato alla cassa automatica prima di ritirare il veicolo e automaticamente tramite il sistema Telepass.

L'utente che accede al parcheggio mediante sistema di pagamento automatico della sosta a mezzo Telepass ha l'obbligo di leggere attentamente le norme e condizioni di utilizzo del Telepass per il pagamento dei parcheggi, disponibili sul sito internet di Telepass.

A tale riguardo l'Utente riconosce che Aster resterà estranea al rapporto contrattuale tra l'Utente titolare di abbonamento Telepass e Telepass S.p.A. per i servizi di pagamento da quest'ultima forniti all'Utente stesso.

ART. 4

Il conducente del veicolo, in qualità di utente del servizio, è tenuto:

a) a ritirare all'ingresso il ticket (biglietto), che rappresenta l'unico documento valido per l'uscita della vettura in sosta, a meno che non sia titolare di tessera di abbonamento o di Telepass o altri dispositivi abilitati;

b) ad eseguire tutte le manovre necessarie per parcheggiare il veicolo all'interno di uno degli appositi stalli, lasciandolo perfettamente frenato, con il motore spento, adottando tutte le cautele necessarie

per la sicurezza delle persone e delle cose proprie e di terzi. Il parcheggio del veicolo non deve intralciare la manovra e/o la sosta delle altre autovetture negli spazi attigui. Aster si riterrà autorizzata ad intervenire per lo spostamento della vettura non parcheggiata in modo adeguato, senza alcun addebito per eventuali danni arrecati, mentre le spese di rimozione saranno a totale carico dell'utente;

c) a non lasciare nelle vetture parcheggiate materiali e/o sostanze infiammabili o esplosivi, animali o oggetti la cui presenza possa per qualsiasi ragione costituire pericolo. È, inoltre vietato il montaggio di verande, tavoli e qualsiasi attrezzatura esterna; è altresì vietato l'uso degli stabilizzatori e il pernottamento all'interno del veicolo;

d) ad effettuare il pagamento del corrispettivo della sosta al momento del ritiro del veicolo secondo le tariffe previste, esposte all'ingresso del parcheggio, che si intendono conosciute ed accettate dall'utente. Nel caso in cui l'uscita del veicolo avvenga senza il pagamento della tariffa, per momentaneo malfunzionamento degli impianti o per qualsiasi altra ragione, l'utente, comunque tenuto al pagamento, dovrà contattare gli uffici Aster, all'indirizzo mail: parcheggio.pradella@aster.mn.it, entro i cinque giorni successivi, per comunicare i propri dati e regolarizzare la posizione. Decorso tale termine, all'utente sarà addebitato ogni ulteriore onere economico relativo a visure, diffide di pagamento e quant'altro necessario ad ottenere il rimborso, con una maggiorazione iniziale di € 10,00 (euro dieci) a titolo di risarcimento forfettario per le spese amministrative;

e) in caso di smarrimento del biglietto d'accesso, l'utente dovrà recarsi presso la cassa automatica e selezionare la funzione "biglietto perduto".

f) condurre gli animali al guinzaglio e a raccogliere le eventuali deiezioni. In caso contrario potrà essere addebitato un importo di euro 50,00 per l'intervento di sanificazione

ART. 5

Al conducente del veicolo, in qualità di utente del servizio, è vietato:

a) effettuare lo scarico ed il deposito di materiale di qualsiasi specie, soprattutto prodotti infiammabili, anche se facenti parte del carico del veicolo; il gestore si riserva per tale evenienza l'applicazione di una penale di euro 200,00 e addebito delle spese sostenute per la rimozione del materiale;

b) parcheggiare veicoli con perdite di liquidi (combustibile, olio, liquido refrigerante), o con altri difetti che possano arrecare danno all'autorimessa o sporcare il piano parcheggio. In tali casi è fatto obbligo all'utente di dare tempestiva comunicazione dell'accaduto ad Aster. Le eventuali spese per gli interventi di pulizia saranno a carico del cliente;

c) parcheggiare veicoli sprovvisti di targa regolamentare o sostitutiva autorizzata o veicoli non rispondenti alle prescrizioni tecniche di legge;

d) presso il piano meno due, introdurre nel parcheggio e parcheggiare veicoli a propulsione di G.P.L., anche se trattasi di sistema di propulsione alternativo, ad esclusione dei veicoli con impianto dotato di sistema di sicurezza conforme al regolamento ECE/ONU 67-01;

e) accedere alle aree riservate al personale tecnico di servizio

È altresì vietato ai pedoni, all'interno del parcheggio, entrare o uscire dai percorsi carrabili (l'ingresso e l'uscita sono riservati ai soli mezzi). Il pedone è obbligato al transito nelle corsie dedicate.

ART. 6

Con l'introduzione del veicolo nelle aree di parcheggio ed il ritiro del biglietto d'ingresso si conclude un contratto di locazione di area di sosta non custodita e quindi senza obbligo da parte di ASTER SRL di vigilanza e custodia e comporta, per l'utente, l'accettazione integrale, anche ai sensi dell'art. 1341 c.c. e del 1336 c.c. di offerta al pubblico, del presente regolamento.

La sosta dei veicoli è consentita esclusivamente negli spazi destinati allo specifico utilizzo ed opportunamente identificati da segnaletica orizzontale e verticale.

Solo i veicoli destinati al trasporto di passeggeri a ridotta mobilità (PRM) titolari dello specifico contrassegno di cui al D.P.R. 503/1996 e successive modifiche ed integrazioni, possono sostare all'interno degli stalli a loro destinati e caratterizzati da specifica segnaletica orizzontale e verticale. L'utente dotato di pass invalidi potrà sostare negli stalli destinati a tale categoria in via esclusiva.

In nessun caso l'utilizzatore potrà rivendicare il diritto ad uno spazio fisso e predeterminato, fatta salva l'ipotesi della titolarità di uno specifico contratto in tal senso.

Il parcheggio non è custodito. Aster non risponde pertanto né dei danni né dei furti subiti dai veicoli e/o da oggetti lasciati all'interno degli stessi durante il periodo di sosta. In caso di urti, collisioni, incidenti, investimenti, ecc... all'interno del parcheggio, il diritto al risarcimento dei danni sarà quindi esercitato dal danneggiato nei confronti del soggetto che ha provocato tali eventi, restando esclusa ogni responsabilità a carico del gestore del parcheggio.

In caso di necessità, relativa a qualsiasi inconveniente che si verifichi all'interno del parcheggio, è possibile premere l'apposito pulsante in corrispondenza della colonnina di uscita o contattare il numero delle emergenze indicato sulla colonnina di uscita e chiedere l'intervento di un operatore. Per comprensibili esigenze di buona fede e correttezza, Aster non prenderà in considerazione reclami non preceduti dalla richiesta d'intervento dell'operatore. Le domande volte alla conservazione e messa a disposizione dell'Autorità giudiziaria delle immagini registrate dal sistema di videosorveglianza installato nel parcheggio devono pervenire entro e non oltre le 24 (ventiquattro) ore successive al fatto cui le immagini si riferiscono, stante l'obbligo di cancellazione/sovrascrittura dei nastri gravante su Aster ai sensi della vigente disciplina in materia di protezione dei dati personali.

In caso di necessità di effettuare lavori all'interno del parcheggio, o per altri motivi che rendessero necessario liberare temporaneamente dalle auto l'intero parcheggio o parte di esso, verranno affissi appositi cartelli di divieto di sosta con un preavviso di almeno 48 ore, decorse le quali Aster si riterrà autorizzata ad intervenire per la rimozione o lo spostamento dei veicoli ancora rimasti in divieto di sosta, senza alcun addebito per eventuali danni arrecati, mentre le spese di rimozione saranno a totale carico dell'utente

ART. 7

Si informano gli interessati che l'area di parcheggio è videosorvegliata per finalità di tutela delle persone, della proprietà e del patrimonio pubblico. Titolare del trattamento dei dati è Aster. La conservazione delle immagini avviene per un periodo di 4 giorni.

ART. 8

L'utilizzo degli spazi non implica consegna in custodia dei veicoli ad Aster. Quest'ultima non ha alcun obbligo di vigilanza o di custodia dei veicoli parcheggiati e, pertanto, non è in alcun modo responsabile per danni o furti (consumati o tentati) concernenti le autovetture o gli accessori delle stesse o i bagagli o altri oggetti lasciati negli autoveicoli.

L'utente acquisisce esclusivamente la disponibilità, dietro corrispettivo della locazione, di un posto auto e la relativa occupazione, senza che ne derivi un deposito e/o una custodia del veicolo; ciò è conseguenza del fatto che:

- a. Aster non ha contezza del tipo di autovettura, del luogo specifico in cui questa viene parcheggiata, né del tempo per il quale si protrarrà il parcheggio;
- b. Aster non fornisce, attraverso proprio personale, ausilio alle manovre di parcheggio, che sono effettuate dall'utente, e, quindi, non prende in consegna l'autovettura, al momento dell'ingresso nel parcheggio, né collabora alla sua riconsegna, al momento dell'uscita dal parcheggio;
- c. Aster non ha la detenzione materiale del bene (le chiavi sono e devono essere trattenute dall'utente e la vettura può circolare liberamente nel parcheggio);
- d. il biglietto emesso dal sistema di regolazione degli accessi e ritirato dall'utente al momento dell'ingresso nel parcheggio non è personalizzato e la sua funzione è unicamente quella di impedire all'utente di prelevare la vettura senza il preventivo pagamento;
- e. in relazione al numero dei veicoli parcheggiati ed al sistema (e velocità) di ingresso e uscita dei veicoli stessi, non è possibile intervenire sul comportamento di terzi.

In capo ad Aster, quindi, non vi è alcun obbligo di sorveglianza e custodia del veicolo e

Aster non risponde per danni cagionati da terzi, per furti, effrazioni o sottrazioni, ivi compresi eventuali oggetti lasciati a bordo, accessori e/o singole parti del veicolo.

Più precisamente, l'utilizzo di posti auto all'interno del parcheggio non costituisce "rimessaggio" di cui al D.P.R. n. 480 del 19.12.2001, non venendo registrati marca, modello, colore e targa dell'autovettura, né costituisce "custodia", non avvenendo un effettivo deposito o consegna del

mezzo e stante la modestia del corrispettivo previsto. L'utilizzo di posti auto all'interno del parcheggio si configura, bensì semplicemente, come comodato o locazione di area, che si delinea quando il concedente provveda alla messa a disposizione, per un tempo determinato o indeterminato, di una parte di un proprio bene immobile perché venga usufruita al solo fine della sosta del veicolo, senza alcun altro obbligo a carico del locatore o del comodante che non siano propri di detti contratti (Cass. - Sez. Civ. - Sentenza n. 22598/04).

Per danni che fossero, invece, provatamente cagionati da Aster, rispettivamente dal suo personale o da personale di società da essa incaricata, l'utente è obbligato, a pena di decadenza da ogni richiesta di risarcimento, a darne immediata comunicazione al personale in servizio presso la cassa parcheggi, con contestuale esibizione del biglietto d'ingresso al parcheggio, ovvero, in mancanza di personale sul posto, a darne immediata comunicazione a mezzo raccomandata A/R da inoltrarsi alla sede legale Aster in Mantova, Via Imre Nagy 2/4/6, oppure scrivendo all'indirizzo pec: aster.mn@pec.it Eventuali diverse forme di comunicazione saranno ritenute nulle e faranno decadere l'utente da ogni indennizzo e/o risarcimento.

Aster non è altresì in alcun modo responsabile per eventuali danni arrecati da terzi alle autovetture parcheggiate.

È, infatti, esclusa ogni responsabilità di Aster per qualsivoglia danno che i conducenti possono causare a sé e a terzi, nonché per danni causati da atti di vandalismo, sommosse popolari, manifestazioni, terrorismo, o derivanti da terremoti, inondazioni, calamità naturali o per cause di forza maggiore.

È altresì esclusa ogni responsabilità anche in termini, eventualmente, di rivalsa dell'Istituto Assicuratore che abbia provveduto al pagamento del risarcimento nei confronti dell'utente assicurato, che, con l'ingresso nelle aree di parcheggio, dichiara di accettare incondizionatamente la disciplina e le condizioni, anche in tema di responsabilità di parcheggio ivi esposte.

ART. 9

Si costituisce quale parte integrante del Parking Pradella, la Velostazione, costituita in deposito biciclette, in area chiusa, videosorvegliata e illuminata, accessibile con tessera abbonato al parking Pradella o ticket bar code rilasciato alla cassa automatica del medesimo parcheggio.

ART. 10

Un pannello riportante il presente regolamento è affisso nel parking; l'utente, con l'ingresso nel parcheggio dà atto di averne preso visione e di accettare incondizionatamente il tipo di prestazione offerta da Aster e tutte le clausole contenute nel regolamento stesso, anche ai sensi degli artt. n.1341 e n. 1336 del Codice civile.

Il Foro competente per qualsiasi controversi riguardante l'interpretazione e/o l'attuazione delle presenti condizioni generali, sarà esclusivamente quello di Mantova.

RILASCIO DI ABBONAMENTI

ART. 11

Il Regolamento è parte integrante e sostanziale del contratto di abbonamento da sottoscrivere per la fruizione del parcheggio, quindi, con la sottoscrizione della richiesta di abbonamento l'utente dichiara altresì di accettare le norme in esso contenute, senza riserva od eccezione alcuna.

ART. 12

Chi ha sottoscritto un contratto di abbonamento con Aster sarà provvisto della tessera nominativa del cancello carrabile e dei cancelli pedonali. Con l'immissione dell'auto nell'area, l'utente accetta la prestazione offerta dal gestore del posteggio, avente per oggetto la messa a disposizione di un posto auto all'interno della struttura.

L'abbonamento non dà diritto ad un posto auto riservato, né garantito, ma esclusivamente all'agevolazione della tariffa.

L'utilizzo del posto auto spetta al sottoscrittore dell'abbonamento. Laddove sia riscontrato l'uso dell'abbonamento da parte di soggetti non titolari, la Società, previa diffida, potrà revocare

l'abbonamento disattivandolo, restituendo la residua quota sino alla sua scadenza, trattenendo a titolo di penalità un importo pari al 50% della quota residua stessa.

ART. 13

Il rilascio degli abbonamenti seguirà esclusivamente un ordine cronologico, attestato dalla presentazione dello specifico "Modulo di richiesta abbonamento Parking Pradella" da inviare ad Aster all'indirizzo mail: parcheggio.pradella@aster.mn.it.

Il rilascio delle diverse tipologie di abbonamento è limitato in termini numerici, come da tabella tariffe allegata al presente regolamento.

Alla scadenza dell'abbonamento il titolare ha diritto alla precedenza per il rinnovo, rispetto alle nuove richieste pervenute. **Il rinnovo dovrà essere effettuato autonomamente presso la cassa automatica a partire da cinque giorni prima, fino a cinque giorni dopo la scadenza dell'abbonamento stesso.**

Il mancato rinnovo è inteso come la rinuncia all'abbonamento, pertanto la Società rescinderà il contratto disattivando da remoto l'accesso/l'uscita.

ART. 14

Le tariffe degli abbonamenti sono stabilite e adeguate in accordo con il Comune di Mantova.

Il pagamento dell'importo dell'abbonamento potrà essere eseguito dall'utente tramite disposizione di bonifico bancario da effettuarsi su conto corrente bancario comunicato dalla società.

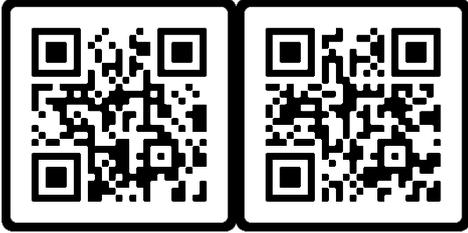
Con il rilascio dell'abbonamento l'utente può fruire del parcheggio 24 ore su 24. Il mancato utilizzo del posto, in ogni caso, non dà titolo a rimborsi.

La riemissione della tessera abbonamento potrà avvenire solo per smarrimento, previa comunicazione all'indirizzo mail: parcheggio.pradella@aster.mn.it ad un costo di € 20,00

ART. 15

In caso di violazione di disposizioni di legge o di norme regolamentari dell'Autorità o di questo regolamento, Aster ha facoltà di rescindere unilateralmente il contratto ed escludere l'utente dall'ulteriore utilizzo della struttura, senza alcun rimborso del costo dell'abbonamento.

**INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
E VIDEOSORVEGLIANZA**





REGOLAMENTO DEPOSITO BICICLETTE NON CUSTODITO PRESSO IL PARKING PRADELLA

Approvato con Determina Amministratore Unico n. 006/2023 del 20/12/2023

CONDIZIONI GENERALI

1. L'utilizzatore conferma di aver letto e accettato il presente regolamento al momento dell'ingresso nel Parking Pradella.
2. Il deposito è un parcheggio riservato esclusivamente alle biciclette, incustodito, videosorvegliato, con accesso consentito 24 ore su 24 e 7 giorni su 7, ed è quindi da intendersi stipulato tra Aster srl e gli utenti un contratto di locazione temporanea senza obbligo di custodia delle biciclette da parte di Aster srl che potrà in qualunque momento risolverlo chiedendo la liberazione dei locali.
3. Il costo del servizio è esposto presso la cassa automatica del Parking Pradella.
4. Il diritto d'accesso è consentito con tessera abbonamento o ticket bar code acquistabile alla cassa automatica del Parking Pradella. Tale diritto è personale e consente di parcheggiare una singola bicicletta alla volta.
5. Il numero di posti disponibili è limitato e nessun posto può essere prenotato. La fruizione del diritto d'accesso non offre alcuna garanzia di trovare uno spazio libero.
6. È proibito fumare, fare uso di sostanze illecite e consumare cibi e/o bevande nel deposito biciclette. Gli animali non sono ammessi.
7. Le biciclette dovranno essere posteggiate nelle apposite rastrelliere, assicurate con adeguati mezzi di sicurezza (catene, lucchetti ecc.).
8. Per motivi di sicurezza, è vietato pedalare sulla bicicletta all'interno del deposito. Le biciclette devono essere spinte.
9. Nel caso di abbandono di una bicicletta si applicherà quanto previsto dal Codice civile. In ogni caso sulle biciclette che risultino visibilmente abbandonate verrà posizionato un avviso di rimozione. Trascorsi 60 giorni dall'apposizione del cartello con il preavviso di rimozione, le stesse verranno rimosse e demolite.
10. Il furto o la manomissione delle biciclette depositate nel locale in interesse non comporterà alcuna responsabilità in capo ad Aster srl o al concessionario/gestore al quale Aster srl avesse eventualmente demandato il servizio.
11. Eventuali furti o manomissioni dovranno essere denunciati da parte dell'interessato alle Forze dell'Ordine entro 24 ore dall'accaduto. Essendo i locali video sorvegliati, sarà facoltà delle Forze dell'Ordine richiedere eventualmente copia delle registrazioni video per favorire le attività di indagine.

12. Qualsiasi utilizzazione abusiva o indebita dei locali sarà perseguita a sensi di Legge. Aster srl si riserva la facoltà di verificare e trasmettere all'autorità preposta registrazioni di atti contro il patrimonio o furti perpetrati all'interno del deposito biciclette.
13. Il deposito biciclette, denominato Velostazione, costituisce parte integrante della struttura adibita a parcheggio denominata Parking Pradella. In quanto tale sottoposto alle stesse regole e condizioni previste all'interno del regolamento "Parking Pradella".
14. Eventuali controversie che dovessero insorgere tra gli utenti e l'operatore/gestore del deposito biciclette saranno di esclusiva competenza del foro di Mantova.

AII. 1

**REGOLAMENTO PARCHEGGIO IN STRUTTURA NON CUSTODITO
PARKING PRADELLA**

Approvato con Determina Amministratore Unico n. 006/2023 del 20/12/2023

- tariffa oraria € 1,00/h.
- tariffa giornaliera feriali: lunedì - venerdì € 5,00.
- tariffa giornaliera sabato, domenica e festivi € 3,00.
- abbonamento mensile per soli residenti a Mantova con PASS PI in corso di validità: € 40,00 (fino ad un massimo di 100 posti).
- abbonamento standard mensile: € 50,00.
- abbonamento standard annuale: € 600,00 (fino ad un massimo di 32 posti).
- abbonamento standard annuale con riserva posto: € 900,00 (fino ad un massimo di 30 posti).
- abbonamento lavoratori mensile dal lunedì al sabato (h24): € 25,00 (fino ad un massimo di 100 posti).

AII. 2

**REGOLAMENTO DEPOSITO BICICLETTE NON CUSTODITO PRESSO IL PARKING
PRADELLA**

Approvato con Determina Amministratore Unico n. 006/2023 del 20/12/2023

- servizio integrativo al costo di 20,00 € annui per gli abbonati annuali al Parking Pradella.
- servizio integrativo al costo di 2,00 € mensile per gli abbonati mensili o trimestrali al Parking Pradella.
- servizio al costo di € 0,50 al giorno o € 10,00 al mese per i non abbonati al Parking Pradella.