



# Piano industriale 2023-2025

Mantova, 14 novembre 2022



PREMESSA

Aster agenzia servizi al territorio srl unipersonale, è la società in house providing del Comune di Mantova. Nasce nel 2010, assorbendo l'attività di controllo e gestione della sosta a pagamento fino ad allora gestita da Mantova Parking srl. Aster è una azienda a totale capitale pubblico, 100% di proprietà del Comune di Mantova a cui eroga servizi strumentali.

L'attività di Aster si sviluppa su quattro aree principali.

### **Area mobilità**

È la storica attività aziendale, che si concretizza con la gestione ed il controllo della sosta a pagamento, il rilascio dei permessi di transito nelle ZTL, la gestione del parcheggio in struttura "Pradella Parking" (già Mondadori), la gestione del parcheggio in struttura "Castello", la gestione dei collegamenti tra i parcheggi scambiatori di Campo Canoa e Piazzale Montelungo e il centro della città. Per conto del Comune di Mantova, Aster è inoltre impegnata a promuovere azioni a favore della mobilità sostenibile, sia attraverso i servizi di bike e car sharing, sia attraverso il sostegno nella gestione delle azioni previste dai bandi della mobilità.

### **Area servizi informatici, di comunicazione e di innovazione tecnologica a servizio della Pubblica Amministrazione**

L'attività sviluppata da Aster riguarda la gestione dei sistemi informativi (hardware e software), delle reti di comunicazione e della telefonia del Comune di Mantova, oltre all'implementazione e supervisione dei sistemi WI-FI e di videosorveglianza della città. Aster è inoltre attiva nella elaborazione di progetti di cybersecurity per le Istituzioni e nell'implementazione dei processi di digitalizzazione degli Enti locali.

### **Area welfare e servizi abitativi**

L'attività di Aster riguarda la gestione amministrativa e manutentiva degli immobili del servizio abitativo pubblico e sociale di proprietà del Comune di Mantova, il supporto al Comune di Mantova ed ai Comuni del Piano di Zona di Mantova nella pianificazione dei Servizi Abitativi Pubblici e Sociali, nella gestione dei fondi di sostegno agli inquilini in difficoltà economiche, le misure del welfare abitativo, e del front office dei bandi per l'assegnazione degli alloggi. Aster si occupa anche della gestione amministrativa e manutentiva degli orti comunali e delle piazzole di sosta di V. Guerra.

### **Area servizi turistici**

L'attività di Aster riguarda la gestione del parcheggio per camper di Sparafucile, il rilascio dei permessi di transito nelle ZTL autobus della città di Mantova, la gestione della foresteria sportiva e dei bagni pubblici del centro storico.

CHI SIAMO

Il Piano Industriale, sulla base delle indicazioni concordate con i Settori dell'Ente, contiene le attività che si intende mantenere e/o sviluppare nel corso del 2023 e anni seguenti.

Allo scopo di garantire l'equilibrio gestionale richiesto ad una società in house providing e per migliorare l'efficienza e l'efficacia delle proprie attività, dal 2021 è stata implementata l'attività di controllo di gestione aziendale. L'attività si avvale di strumenti evoluti che consentono sia analisi puntuali, che predittive, delle prestazioni aziendali. Di seguito vengono descritti in modalità analitica le attività che compongono il Piano Industriale di ASTER SRL.

**LINEE  
METODOLOGICHE DI  
INTERVENTO**



CONTRATTI DI SERVIZIO

Aster srl risulta oggi incaricata dello svolgimento dei seguenti servizi, affidatigli dal Socio Unico Comune di Mantova mediante la sottoscrizione dei relativi **contratti di servizio**. Si elencando di seguito i contratti in essere, ordinati per anno di scadenza:

### 31.12. 2022

- Attività di manutenzione ordinaria del patrimonio dei Servizi Abitativi Pubblici, delle autorimesse e box auto del Comune di Mantova.
- Attività di Sharing Mobility delle progettualità connesse a "Mobilità Sostenibile e Urbana".
- Attività di Mobilità Sostenibile nelle scuole e azioni varie di Mobility Management.
- Accordo operativo per la concessione in via sperimentale della gestione del servizio noleggio biciclette.

### 31.12. 2023

- Rilevazione dei prezzi al consumo, indagini e rilevazioni statistiche periodiche diverse.
- Gestione dell'area attrezzata di V. Learco Guerra 23.
- Manutenzione tecnica ordinaria degli orti urbani del Comune di Mantova.
- Gestione amministrativa degli orti urbani del Comune di Mantova.
- Affidamento in house delle attività di installazione, manutenzione e gestione di strutture per la segnaletica "turistico-commerciale" integrato dalla gestione delle strutture pubblicitarie su transenne parapetonali.
- Accordo tra Comune di Mantova, VERONA 83, Aqua Srl, Comune di Sabbioneta, Associazione Pro Loco Sabbioneta, Museo di Palazzo Ducale e Museo Archeologico Nazionale, CoopCulture, Associazione Mirabilia Onlus, Fondazione d'Arco, Museo Tazio Nuvolari, Aster Srl e APAM Esercizio SpA per la definizione delle operazioni di incasso e successiva ripartizione degli introiti derivanti dalla vendita della Mantova Sabbioneta Card.

### 31.12. 2024

- Attività di Project Management del Comune di Mantova per il supporto alla rendicontazione.
- Servizio biennale per la verifica dell'idoneità alloggiativa.
- Servizio di Guardiania Parchi, contratto triennale rep. 6465/2022 (01/01/2022-31/12/2024).
- Servizio di gestione del Call Center Sportello Unico.

### 2025

30.09.2025

- la gestione amministrativa del patrimonio Gestione amministrativa del patrimonio dei Servizi Abitativi Pubblici, delle autorimesse e box auto del Comune di Mantova.
- Custodia dei servizi igienici di Via Goito.

31.12.2025

- Facility Management

### 31.12. 2035

- Servizio di Project Management Tecnico (PMT) e Controllo Qualità delle attività di Information Communication Technology del Comune di Mantova.

### 31.12. 2045

- Gestione del Parcheggio Pradella.
- Servizio di navetta fra i parcheggi scambiatori e il centro città.
- Gestione ed erogazione dei servizi a supporto della sosta, della mobilità, rilascio pass di accesso alla ZTL, videosorveglianza e gestione area camper Sparafucile.

Sono in itinere le valutazioni relative all'istituzione dei seguenti nuovi contratti:

- nuovo contratto di servizio per la gestione sperimentale della Foresteria di Campo Canoa.
- integrazione contratto di servizio per la gestione ICT con servizio triennale (2023 – 2025) per la conservazione e manutenzione ordinaria dell'infrastruttura di rete Wifi del Comune di Mantova.

**NUOVI CONTRATTI DI  
SERVIZIO DA ISTITUIRE**

Per dare esecuzione ai contratti di servizio in essere e in programma, ASTER conta attualmente su numero 51 unità. Il piano del triennio di riferimento prevede possibilità di assunzione fino a 57 unità, come peraltro previsto dal Piano Industriale precedente.

**PERSONALE**

A hand is shown holding a glowing yellow SAP chip. The chip has the letters 'SAP' on it and is surrounded by circuit patterns. A large yellow starburst shape is overlaid on the image, with a horizontal bar extending from its center. The background is dark grey.

AREA WELFARE E SERVIZI ABITATIVI

L'attività si svolge sulla base del Contratto di Servizio con scadenza il 30 Settembre 2025 e riguarda le attività di:

- sportello fisico e da remoto per gli inquilini. L'attività prevede anche il supporto, in presenza, alla compilazione delle domande di richiesta per contributi riguardanti il welfare abitativo e per la domanda di assegnazione alloggi durante il periodo di apertura del bando;
- gestione amministrativa dei rapporti con gli inquilini: stipule, rinnovi e chiusure contrattuali, verifica periodica dei requisiti di reddito per la permanenza, bollettazione affitti e spese di gestione immobili, monitoraggio morosità e sollecito pagamenti, contabilità delle spese di gestione degli immobili e suddivisione per le relative quote parte agli inquilini, elaborazione reportistiche per il Comune/Servizi Sociali – Demanio – Ragioneria – Lavori Pubblici, gestione rapporti economici con Amministrazioni condominiali di tutti gli immobili misti (copresenza di proprietà private e proprietà del Comune di Mantova);
- gestione gare e pagamenti per attività manutentive e servizi svolti negli immobili SAP (ex ERP) comunali;
- gestione degli immobili e dei rapporti con gli inquilini e con gli altri attori del Servizio Abitativo Pubblico e Sociale comunale (Ufficio servizi abitativi, Assistenti sociali, Polizia Locale e altre FFOO) per le problematiche relative alle condizioni economico sociali degli inquilini;
- welfare Abitativo, inteso come attività di supporto organizzativo, amministrativo e tecnico al Piano di Zona e al Comune di Mantova per la predisposizione dei Piani triennale e annuale dell'offerta dei servizi abitativi e gestione dei relativi bandi di assegnazione degli alloggi; l'attivazione dei bandi regionali di finanziamento per il welfare abitativo, sia nel settore pubblico che nel libero mercato; segreteria tecnica del tavolo del canone concordato tra Comune di Mantova e rappresentanti dei Sindacati degli inquilini e dei Proprietari Immobiliari;
- per i pagamenti delle quote di proprietà in Condomini con alloggi SAP e/o altre unità a diversa destinazione di proprietà comunale, si propone di mantenere lo stanziamento €/anno 110.000. Si tratta di una partita di giro che non rientra nel piano economico del Piano industriale ma che forma oggetto di gestione amministrativa da parte di Aster srl.

L'attività si svolge nella sede dedicata di Via Imre Nagy, presso la quale trova allocazione anche l'Ufficio Servizi Abitativi del Settore Welfare, Servizi Sociali e Sport del Comune di Mantova.

**Competenze annue Aster: € 185.000 Iva compresa**

**GESTIONE  
AMMINISTRATIVA  
SAP, WELFARE  
ABITATIVO E GARAGE/  
POSTI AUTO DEL  
COMUNE DI  
MANTOVA**

L'attività è svolta sulla base di un contratto di servizio con scadenza 31.12.2022, ed è relativa alle manutenzioni ordinarie e all'erogazione di servizi (pulizie, spurghi, controllo caldaie domestiche, gestione impianti riscaldamento centralizzati, gestione degli adempimenti in materia di Certificati di Prevenzione Incendi, gestione ascensori). Si chiede, anche allo scopo di potere ottimizzare la gestione contrattuale per i servizi appaltati, di dare il medesimo termine di scadenza del contratto di servizio per la gestione amministrativa, fissato nel 30 settembre 2025.

L'attività è organizzata in base ai flussi determinati dal software gestionale delle manutenzioni di proprietà comunale (SITI Manu). Il software consente l'analisi dei costi manutentivi per edificio/appartamento e consente inoltre di imputare direttamente e fatturare la quota manutentiva in carico agli inquilini di un intero stabile e/o ad un singolo. Consente la completa tracciabilità a partire dalle richieste di intervento, all'emissione di singoli ordini di lavoro, all'esecuzione e contabilità degli interventi, all'analisi dei costi e delle tipologie di interventi per immobile e/o unità abitativa. Il servizio prevede anche il costante aggiornamento delle consistenze immobiliari SAP e la loro implementazione nel gestionale del Comune e l'aggiornamento nel gestionale Regionale degli immobili SAP.

È attivo un numero unico a cui gli inquilini possono fare richieste manutentive e segnalazioni. Il numero è attivo 24H per 365 giorni all'anno ed è direttamente gestito, anche come reperibilità, dal personale tecnico di Aster. Sono pertanto garantiti gli interventi urgenti anche in ore notturne e/o nei giorni festivi.

L'attività è svolta in costante coordinamento con il Settore Lavori Pubblici, al quale oltre alla rendicontazione puntuale delle spese ordinarie sostenute, annualmente viene rassegnata una relazione generale sulle attività manutentive svolte, contenente le indicazioni specifiche per interventi di carattere straordinario che si rendono necessari.

**Competenze annue Aster: € 73.200 iva compresa**

**Somme a disposizione conferite dal Comune per manutenzioni: € 300.000,00 Iva compresa**

**GESTIONE  
MANUTENZIONI SAP E  
GARAGE/POSTI AUTO  
DEL COMUNE DI  
MANTOVA**

Il Comune di Mantova ha affidato ad Aster la gestione del servizio di verifica delle idoneità alloggi per i cittadini di paesi terzi. Si tratta di una attività importante ai fini della prevenzione di possibili casi di sovraffollamento e/o di residenzialità in situazioni di precarietà igienico sanitarie e/o di sicurezza. Attualmente l'attività non prevede esborso economico da parte del Comune per l'erogazione del servizio, in quanto i richiedenti debbono pagare una quota per il sopralluogo iniziale o per la verifica di rinnovo. L'attività non si limita alla formale verifica delle autodichiarazioni, ma comprende sopralluoghi sul posto a campione, con rigida applicazione delle normative igieniche e di sicurezza.

**Competenze annue Aster: a carico dell'utente**

**GESTIONE ATTIVITA'  
TECNICA PER IL  
RILIEVO  
DELL'IDONEITA'  
ALLOGGI PER I  
CITTADINI DI PAESI  
TERZI (ai sensi della  
Legge n° 94 del  
15/07/09)**

L'attività di gestione degli orti Comunali si esplica attraverso due contratti di servizio, uno per gli aspetti manutentivi e uno per gli aspetti gestionali e amministrativi, che prevedono il coordinamento delle attività dei referenti degli orti, i rapporti con l'utenza e le assegnazioni o revoche. Entrambi i contratti hanno scadenza al 31.12.2023.

**Competenze annue Aster: € 15.000 iva compresa**

**Somme a disposizione per manutenzioni: € 15.000,00 Iva compresa**

**ORTI COMUNALI**

Con contratto di servizio con scadenza al 31.12.2025, il Comune ha affidato ad Aster la gestione del servizio di Facility Management. L'attività si sviluppa su tre ambiti:

1. Direzione di esecuzione del contratto del servizio di pulizia degli immobili comunali attivo dal 01/01/2022. Come già è avvenuto con il precedente gestore, un funzionario di Aster si farà carico della direzione di esecuzione del contratto, divenendo riferimento gestionale ed operativo tra appaltatore del servizio e RUP del Comune.
2. Manutenzione degli impianti elevatori presenti negli immobili comunali sulla base di quanto stabilito dal Contratto di servizio con il Comune.
3. Gestione amministrativa delle utenze degli immobili comunali. Il Contratto di servizio conferma l'attività, che prevede la gestione del ciclo amministrativo delle fatture delle utenze di Energia Termica, Energia Elettrica, Acqua, Gas e l'analisi e la relativa implementazione dei consumi nel gestionale degli immobili comunali.

**Competenze annue Aster: € 90.000,00 IVA compresa**

**Somme a disposizione conferite dal Comune per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori presenti negli immobili del Comune di Mantova (il valore oggetto dell'appalto al manutentore è quantificato annualmente in € 95.000 iva compresa)**

**SERVIZIO DI FACILITY  
MANAGEMENT**

Considerato l'obbligo normativo per le amministrazioni, ai sensi del D.lgs 229/2011, di implementare la banca dati del BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche), sia rendicontando le opere in programmazione durante l'annualità corrente che quelle pregresse, per la realizzazione di tale servizio di supporto presso il Settore Opere Pubbliche, ASTER SRL già garantisce la presenza di n. 1 figura addetta per n. 1 giorno alla settimana. A fronte dell'incremento dei progetti da rendicontare su più banche dati (BDAP, IGRUE e REGIS), anche in conseguenza dei finanziamenti ottenuti dalle candidature a bandi PNRR, si rende necessario potenziare il servizio.

ASTER SRL pertanto propone quanto segue:

- presenza in loco presso il settore OOPP di una figura full time specializzata nelle attività di rendicontazione;
- supervisione di un Project Manager sul servizio offerto.

**Competenze annue Aster: € 50.000 iva compresa**

**ATTIVITA' DI PROJECT  
MANAGEMENT PER IL  
SUPPORTO ALLA  
RENDICONTAZIONE**

Continua l'attività di gestione delle piazzole di sosta di V. Learco Guerra 23, sulla base del contratto di servizio con scadenza al 31.12.2023. L'attività prevede il monitoraggio delle presenze nell'area, la gestione dell'emissione dei bollettini di pagamento delle quote dovute per la presenza con la relativa consegna a mano, il monitoraggio dei pagamenti ed il monitoraggio delle infrastrutture di servizio dell'area. Nell'ambito della gestione amministrativa, Aster, sulla base del Regolamento Comunale dell'area, rilascia le autorizzazioni alla sosta. Al riguardo delle presenze, esse segnano una leggera tendenza alla diminuzione, dovuta all'uscita di alcuni nuclei famigliari.

*Aster interviene in caso di necessità improrogabili di natura igienico sanitaria (funzionalità impianto fognario interno, impianto idrico interno e derattizzazione) sottoponendo al Comune eventuali interventi manutentivi generali e straordinari. Aster srl è disponibile a svolgere tali tipologie di interventi straordinari, a fronte di adeguato finanziamento da parte del Comune di Mantova, proprietario dell'area e degli immobili.*

**Competenze annue Aster: € 7.320 iva compresa**

**GESTIONE  
AMMINISTRATIVA  
AREA SOSTA VIA  
LEARCO GUERRA 23**

Nell'anno 2022 l'Azienda ha consolidato il modello organizzativo di gestione e controllo di cui al D.lgs. 231/01 per permettere una miglior condivisione interna di un modus operandi ben definito; parallelamente si è continuato ad investire risorse in materia di trattamento di dati personali, dato che l'Azienda ne risulta essere sempre sollecitata in ogni suo settore. Nel 2023 Aster si propone di iniziare un percorso finalizzato all'ottenimento della certificazione delle proprie procedure lavorative secondo gli standard ISO 9001, 14001 e 45001, per dare ancora più valore alla professionalità che ricopre. In relazione a quest'ultimo punto, si rinnova la disponibilità da parte di Aster a svolgere attività di supporto al Comune di Mantova, nel mantenimento e nello sviluppo dei propri sistemi di gestione e di trattamento dei dati personali.

**SUPPORTO AL  
COMUNE DI  
MANTOVA PER LO  
SVILUPPO ED IL  
MANTENIMENTO DI  
SISTEMI DI GESTIONE  
PER LA QUALITA',  
L'AMBIENTE, LA  
SICUREZZA E LA  
PRIVACY**

Aster srl è il soggetto realizzatore/esecutore del Progetto «Housing First» presentato dal Comune di Mantova nell’ambito del PNRR Avviso pubblico 1/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale Investimento 1.3 della Missione 5 «Inclusione e coesione», Componente 2 «Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore», Sottocomponente 1 «Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale, Linea di attività 1.3.1 Housing temporaneo».

Ad Aster sono già affidate, tramite contratto di servizio, la gestione amministrativa e la gestione manutentiva del patrimonio dei Servizi Abitativi Pubblici, Sociali e Temporanei che vengono erogati in immobili di proprietà comunale.

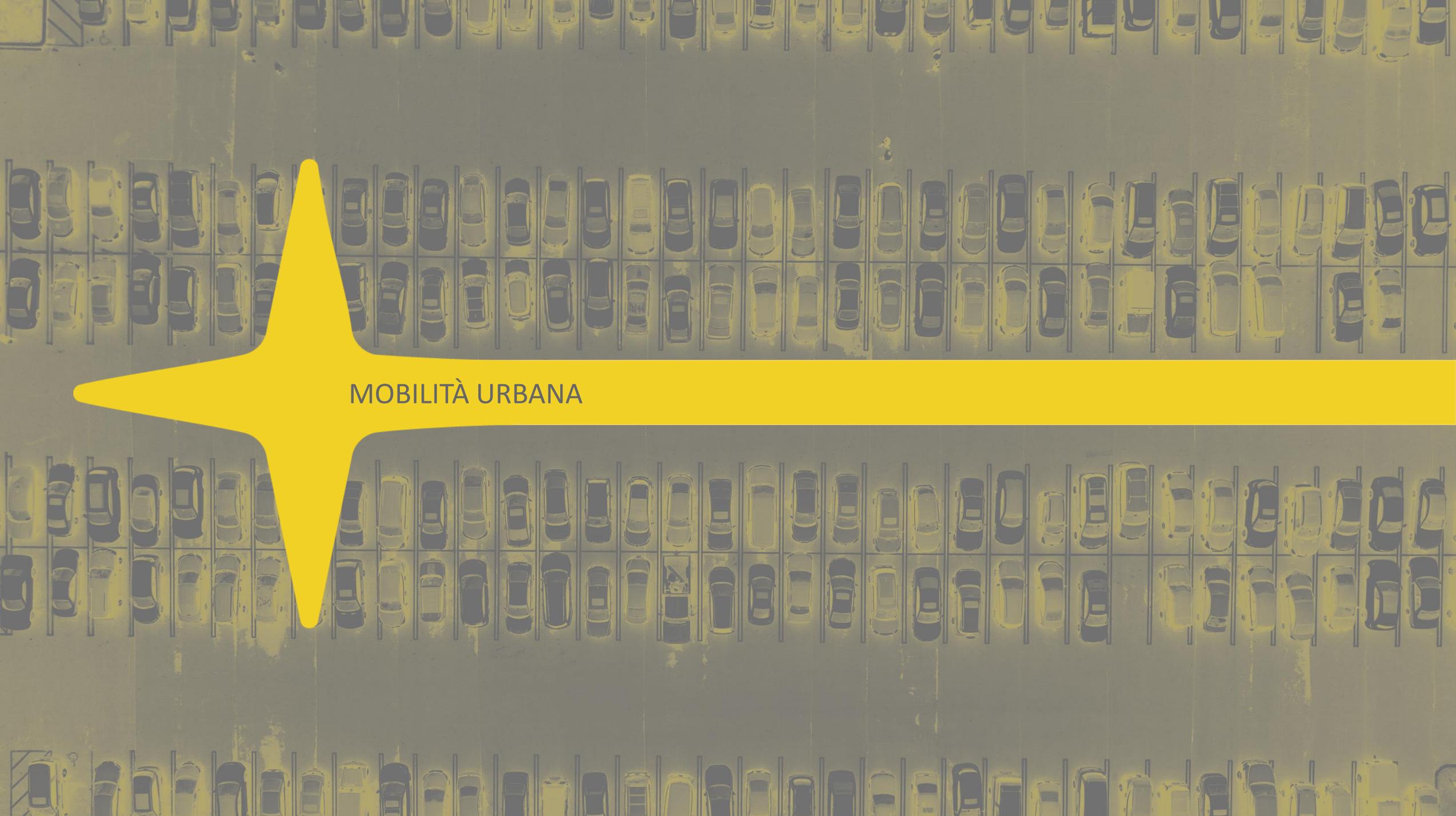
Aster negli anni ha adottato una struttura tecnica e amministrativa in grado di gestire le attività sopra riportate (facility management, property e figura equivalente all’Amministratore di Condominio) e per tale motivo è in grado di svolgere il ruolo di Soggetto attuatore della linea di attività 1.3.1 del Progetto «Housing First» del Comune di Mantova, candidato e approvato nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 5 «Inclusione e coesione», Componente 2 «Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore», Sottocomponente 1 «Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale», investimento 1.3 Linea di attività 1.3.1. «Housing temporaneo». Il Progetto dovrà essere completato entro il 30.06.2026.

Nello specifico l’attività affidata ad Aster riguarderà la riqualificazione di n. 3 alloggi di proprietà comunale situati in Via P. Suzzara Verdi n. 11 (in struttura confiscata alle mafie) e di n. 2 alloggi di proprietà comunale situati in Via D. Tassoni n. 12, per destinarli ad alloggi comunitari per persone in condizione di povertà.

**Competenze annue Aster: € 500.000,00 (iva inclusa) per spese per investimenti (interventi infrastrutturali di riqualificazione degli immobili)**

**€ 6.100,00 (iva Inclusa) per spese legate alla gestione triennale degli alloggi di housing temporaneo.**

**PROGETTAZIONE,  
REALIZZAZIONE E  
GESTIONE HOUSING  
FIRST**

An aerial photograph of a parking lot filled with cars, overlaid with a semi-transparent yellow filter. A large, bright yellow starburst graphic is centered on the image, with its four points extending towards the corners. The text 'MOBILITÀ URBANA' is printed in white, uppercase letters across the horizontal bar of the starburst.

MOBILITÀ URBANA

La mobilità urbana intesa come modalità di spostamento delle persone e delle merci in una città è un ambito di grande interesse per Aster.

Essa abbraccia i seguenti temi:

- SOSTA A RASO
- PARCHEGGI DI INTERSCAMBIO
- PARCHEGGI IN STRUTTURA
- VIABILITA'
- MOBILITA' SOSTENIBILE
- MOBILITA' SOSTENIBILE NELLE SCUOLE
- AZIONI DI MOBILITY MANAGEMENT, PROMOZIONE MOBILITA' SOSTENIBILE
- INFRASTRUTTURE LEGGERE PER MOBILITA' DOLCE E SICUREZZA STRADALE
- GESTIONE ORDINARIA DEL PONTE CICLOPEDONALE MOBILE DI PORTO CATENA
- SERVIZIO DI RILASCIO PASS E AUTORIZZAZIONI SOSTA, ABBONAMENTI SOSTA

## MOBILITÀ URBANA

Il contratto di servizio della sosta contempla l'affidamento ad Aster di n. 4.205 stalli di sosta a raso con una tariffazione suddivisa in tre categorie:

- zona 1 € 1,70/h e € 8,50/giorno
- zona 2 € 1,30/h e € 6,50/giorno
- zona 3 € 0,80/h e € 4,00/giorno

Per la gestione del servizio ASTER dovrà corrispondere all'Amministrazione affidante un canone annuo che dovrà essere versato in due rate successive: la prima entro il 30 giugno e la seconda entro il 31 dicembre, pari al 50% dei ricavi annui derivanti dai pagamenti orari per la sosta su strada come stabilito da D.G.C. n. 255 del 19/11/2018.

Atteso che il contratto di servizio per la gestione di sosta su strada risale al 2013 e che all'atto della sottoscrizione erano presenti circa 150 telecamere per il controllo del traffico, per accesso alla ztl e per la sicurezza, e che attualmente sono invece 596 in gestione ad Aster srl, e atteso inoltre che alla data della sottoscrizione del contratto di servizio, la ripartizione dei ricavi era pari al 70% per Aster srl e al 30% per il Comune, dai ricavi che Aster srl verserà al Comune saranno detratte, secondo le attuali stime, le seguenti voci di spesa:

- Costo per la manutenzione di tutte le telecamere affidate in gestione ad Aster srl ipotizzabili per l'anno 2023 in euro 90.000 + iva oltre al 17% del valore di ogni telecamera nuova installata. Il settore Polizia Locale, per l'anno 2023, verserà ad Aster per il servizio di manutenzione degli impianti di videosorveglianza con lettura targhe del Comune di Mantova la somma di € 20.000 + iva.
- Costo non coperto dagli incassi degli autobus turistici e dalle erogazioni del Comune di Mantova per la gestione dei parcheggi di interscambio Ragazzi del '99 – Montelungo e Campo Canoa ipotizzabili per l'anno 2023 in euro 110.000 + iva.
- Canone di manutenzione del sistema di gestione dei semafori ipotizzabile per l'anno 2023 in € 8.550 + iva.
- Canone di manutenzione del sistema di gestione dei pannelli a messaggio variabile (parcheggi) ipotizzabile per l'anno 2023 in € 4.320 + iva.
- Canone di manutenzione del software di gestione della viabilità ipotizzabili per l'anno 2023 in € 8.770 + iva.
- Canone di locazione dell'area ad uso industriale situata nel comune di Mantova in Vicolo Stretto, nr. 14 di € 20.000 + iva.

È in atto un'azione incisiva di ammodernamento degli strumenti di pagamento con l'utilizzo di nuove tecnologie e nuovi strumenti di controllo. L'intervento di sostituzione degli attuali apparecchi obsoleti con parcometri di nuova generazione che permettono il pagamento contactless, mira alla riduzione della sosta inoperosa consentendo nel contempo la rotazione degli stalli di sosta ed una ottimizzazione dei costi manutentivi dedicati.

Nell'anno 2022 Aster ha introdotto il nuovo metodo di pagamento della sosta tramite app attraverso i sistemi EASYPARK e TELEPASS. E' in fase di attivazione anche l'app di MYCICERO.

Nel corso dell'anno 2022 sono state elevate n. 7.297 sanzioni circa (consuntivo al 31/10/2022) e si prevede di raggiungere le 9.000 sanzioni entro il 31/12/2022.

I ricavi da parcometro sono stati stimati in € 1.362.511 al 31/10/2022 con un decremento di € 53.306 rispetto al 2019 e un incremento di € 420.561 rispetto al 2021.

## SOSTA A RASO

I parcheggi Piazzale «Ragazzi del 99» e «Montelungo» sono stati dati in concessione ad Aster srl previa delibera di consiglio comunale n. 32 del 29/07/2019. Si tratta dei parcheggi scambiatori a raso, collegati al centro da un servizio di bus navetta gratuito per l'utenza.

Analogo servizio di collegamento con il centro attraverso un bus navetta è previsto dal parcheggio scambiatore di Campo Canoa, parcheggio già dato in concessione ad Aster.

Nel corso del 2020 – fino al 31.10.2020 erano stati trasportati n. 60.322 utenti (29.617 da Montelungo e 30.705 da Campo Canoa).

Nel corso del 2021 – fino al 31.10.2021 sono stati trasportati n 72.919 utenti (35.126 da Montelungo e 37.793 da Campo Canoa).

Nel corso del 2022 – fino al 31.10.2022 sono stati trasportati n 214.385 utenti (103.216 da Montelungo e 111.169 da Campo Canoa).

Le risorse economiche per permettere ad ASTER SRL di poter erogare il servizio giornaliero di BUS NAVETTA sono state così individuate:

- a. impegno di spesa da parte del Comune di Mantova per ASTER SRL del contributo ANNUO di € 110.000 iva inclusa,
- b. dalle tariffe dei PASS BUS TURISTICI di competenze annue di ASTER SRL, stabilite con D.G.C. n. 171 del 18/07/2019, con i seguenti importi:
  - € 40,00 IVA INCLUSA per i bus turistici di lunghezza inferiore a 7,00 metri (carta di circolazione);
  - € 80,00 IVA INCLUSA per i bus turistici di lunghezza superiore ai 7,00 metri.

Dette tariffe per consentire di coprire il servizio non potranno più prevedere scontistiche ed esenzioni come in passato. In particolare, saranno esenti solo le seguenti casistiche: gita organizzata di portatori di handicap, gita di residenti del Comune di Mantova, servizio pubblico o di linea, servizi sostitutivi FFSS, servizi forze armate ed enti di soccorso, bus con sede o deposito a Mantova, gita di scuola con sede nella provincia di Mantova.

**Competenze annue Aster: 110.000 iva compresa**

**PARCHEGGI DI  
INTERSCAMBIO**

**PARCHEGGIO  
PIAZZALE “RAGAZZI  
DEL 99” E  
“MONTELUONGO”**

Il Parcheggio Castello, ubicato in via San Giorgio, dispone di n. 32 posti auto.

Nel corso del 2022 gli utilizzatori del parcheggio sono stimati in 12.460, rispetto ai 6.600 del 2021 ed ai 4780 del 2020.

Il significativo trend in aumento si spiega con la chiusura dal 19/07/2021 del Parcheggio Lungolago Gonzaga a seguito dei lavori di ampliamento in esso previsto a cura di Apcoa Spa.

**PARCHEGGI IN  
STRUTTURA**

**PARCHEGGIO  
CASTELLO**

Il parcheggio in struttura Pradella contempla n. **362** posti auto così suddivisi:

- a. Piano primo interrato 165 autovetture;
- b. Piano secondo interrato 197 autovetture.

Nel corso del 2022 vi è stato un ulteriore ammodernamento del parcheggio, dopo la ristrutturazione del 2020, mediante l'installazione di nuove barriere di accesso e cassa automatica, oltre a un rinnovamento tecnologico del sistema di videosorveglianza con 32 telecamere collegate alle centrali operative di un istituto di vigilanza privato. Nell'ottica di offrire un miglior servizio e orientarsi verso soluzioni più smart, i fruitori del parcheggio potranno pagare la sosta con il sistema Telepass.

Le tariffe del parcheggio sono le seguenti:

- tariffa oraria € 0,80/h.
- tariffa giornaliera feriali: lunedì - venerdì € 6,00.
- tariffa giornaliera sabato, domenica e festivi € 3,00.
- Abbonamento mensile per soli residenti a Mantova con PASS PI in corso di validità: € 20,00.
- Abbonamento trimestrale per soli residenti a Mantova con PASS PI in corso di validità: € 60,00.
- Abbonamento annuale per soli residenti a Mantova con PASS PI in corso di validità: € 240,00.
- Abbonamento standard mensile: € 50,00.
- Abbonamento standard annuale: € 500,00.
- Abbonamento lavoratori mensile dal lunedì al sabato (h24): € 25,00.
- Abbonamento lavoratori trimestrale dal lunedì al sabato (h24): € 75,00.

Gli utili derivanti dalla gestione in oggetto saranno ripartiti come segue: 40% al Comune; 60% ad Aster.

Inoltre, sempre nell'ottica di favorire l'utilizzo del parcheggio con nuove modalità, la Giunta Comunale con delibera n. 230 del 29/09/2021 ha approvato lo schema progettuale del deposito biciclette (in atti Prot. N. 82897/2021), così come formulato da Aster. In esso si prevedono n. 150 posti bicicletta in luogo sicuro, videosorvegliato e illuminato, accessibile solo con tessera bar code e con possibilità di chiusura delle singole biciclette.

## PARCHEGGIO IN STRUTTURA

### “PARKING PRADELLA”

L'obiettivo di Aster S.r.l., mediante l'istituzione di un Ufficio Viabilità, è gestire in maniera coordinata tutte le attività in tema di circolazione e sosta della città che interessano i vari settori competenti del Comune di Mantova (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Sportello Unico e Sport, Cultura).

Di seguito un breve elenco di mansioni, che dal 2024 saranno prese in consegna da Aster Srl, in fase di strutturazione dell'Ufficio stesso.

#### FUNZIONI PROGRAMMATORIE:

- Realizzazione di analisi sui flussi di circolazione cittadini, con la formulazione di simulazione di scenari di traffico integrato sia a livello generale e che particolare;
- Formulazione di Modelli di soluzioni operative da attivare nelle diverse aree della città per una mobilità più sostenibile.

Quanto sopra con l'ausilio di programmi applicativi e software del settore.

#### FUNZIONI PRESCRITTIVE E OPERATIVE:

- Pareri tecnici manomissioni e occupazioni suolo;
- Disposizioni e prescrizioni plateatici;
- Pareri propedeutici ai provvedimenti di chiusura strade;
- Pareri propedeutici alla proroga delle concessioni;
- Pareri e vigilanza pratiche sanatoria;
- Pareri per costituzione ordinanze Sportello Unico, Lavori Pubblici, eventi/manifestazioni;
- Pareri Passi Carrabili;
- Autorizzazioni/deroghe rilascio pass e percorsi mezzi pesanti, pilomat/telecamere,
- Pareri cartelli pubblicitari;
- Pareri e partecipazione commissioni edilizie, paesaggio, commercio.

Le competenze economiche saranno definite nell'ambito dei proventi della sosta, nel modo che segue:

**Competenze annue Aster: € 122.000 iva inclusa per l'anno 2024 ed € 183.000 iva inclusa per l'anno 2025**

**VIABILITÀ**

A partire dal 2017, in particolare nell'ambito del Progetto Integrato "La Grande Mantova si muove sostenibile", Aster ha gestito diverse progettualità inerenti la mobilità sostenibile quali ad esempio il car sharing elettrico, il bike sharing, le attività relative alla mobilità delle scuole ed ha fornito supporto al mobility management attraverso l'acquisizione di software e la formazione di personale. Al fine di dare continuità ad alcune di queste progettualità e alla promozione della mobilità sostenibile sul territorio, si proseguono le attività di seguito descritte con i relativi importi. Si specifica, inoltre, che alcune delle seguenti azioni potranno essere implementate anche attraverso il finanziamento di bandi che dovessero essere vinti. Le attività sono disciplinate in Contratti di servizio con Aster approvati con determinazione dirigenziale. I fondi annui indicati sono quelli a bilancio del Comune (da fondi propri o da bandi già vinti), potranno essere integrati con i finanziamenti a tal fine ottenuti dal Comune attraverso la partecipazione a specifici bandi che, in tale settore, costituiscono una voce importante e in continua crescita. Pertanto, le attività assegnate ad Aster comprendono le attività di promozione e implementazione delle politiche di mobilità sostenibile tipicamente promosse dal Comune di Mantova e sono comprensive di voci già in essere, oltre che di voci non compiutamente finanziate.

Tutti i servizi potranno essere integrati a seguito di nuove progettualità e bandi.

**MOBILITÀ  
SOSTENIBILE**

I servizi di sharing affidati ad Aster comprendono:

- Car Sharing elettrico “E-VAI”
- Bike sharing

Per la gestione del servizio di Car sharing elettrico “E-VAI” non è previsto nessun costo a carico del Comune di Mantova in quanto tutti i costi del servizio sono finanziati dalla Regione Lombardia.

Il bike sharing attualmente presente nel Comune di Mantova è costituito da una flotta mista di circa 200 biciclette, di cui circa n. 125 e-bike e n. 75 biciclette muscolari. Le risorse necessarie per la gestione del servizio bike sharing saranno ridefinite a seguito della gara di affidamento del servizio. Con le stesse Aster dovrà garantire la formalizzazione e gestione del contratto con il gestore, nonché l’esecuzione delle attività di coordinamento collaterali. L’attivazione di altre forme di sharing, nonché eventuali esigenze di modifica che emergessero dall’analisi dei dati sui servizi offerti, potrà comportare la revisione della flotta e la riarticolazione degli stessi.

**Competenze annue Aster: € 50.000,00 (iva inclusa) all’anno oltre a specifici finanziamenti reperiti in bandi**

**MOBILITÀ  
SOSTENIBILE**

**SERVIZI DI SHARING**

L'attività prevede la gestione dei servizi di conciliazione vita-lavoro e cura genitoriale pedibus Millepiedini, Kiss and Ride e Bike to school, e dei servizi correlati a supporto dell'accessibilità sicura alle scuole tramite la "ZTL a tempo" e dell'accompagnamento protetto degli studenti da parte degli ausiliari Aster su scuolabus.

I servizi sono gestiti attraverso ausiliari e personale dedicato alla gestione operativa del progetto e alle varie forme di comunicazione e organizzazione degli eventi correlati, e sono aperti alla collaborazione con le associazioni del territorio.

Per la gestione dei servizi di conciliazione vita-lavoro e cura genitoriale è previsto un corrispettivo ad Aster pari a € 29.000 (Iva inclusa) per ogni anno mentre per la gestione dei servizi correlati a supporto dell'accessibilità sicura alle scuole è previsto un corrispettivo ad Aster pari a € 27.000 (Iva inclusa) per ogni anno. I soli servizi di conciliazione vita-lavoro e cura genitoriale sono finanziati nell'ambito del bando pluriennale "La scuola genera futuro".

Gli addetti di Aster impiegati su tali servizi sono 11.

**Competenze Aster annue: € 54.000,00 (iva inclusa) all'anno oltre a specifici finanziamenti reperiti in bandi**

**MOBILITÀ  
SOSTENIBILE**

**CONCILIAZIONE VITA-  
LAVORO, CURA  
GENITORIALE E  
MOBILITÀ  
SOSTENIBILE PER LE  
SCUOLE**

In continuità con quanto già completato nell'ambito del Progetto Integrato "La Grande Mantova si muove sostenibile" e con l'acquisto già effettuato di un sistema software dedicato al Mobility management, ad Aster sono affidate attività di supporto al Manager d'area e con il Mobility Manager aziendale del Comune di Mantova, e in particolare l'attivazione di programmi e corsi di formazione ed educazione alla mobilità sostenibile; il supporto alla redazione e all'attuazione del Piano per gli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL) del Comune di Mantova.

L'attività prevede inoltre l'organizzazione e la promozione di eventi legati alla mobilità sostenibile, la fornitura di gadget promozionali legati alle varie progettualità di mobilità sostenibile in essere.

Il dettaglio delle attività, anche in relazione ai finanziamenti via via reperiti, verrà definito in appositi atti e concordato con il Mobility Manager d'area e con il Mobility Manager aziendale del Comune di Mantova.

**Competenze annue Aster: quantificate in eventuali specifici finanziamenti reperiti in bandi**

**MOBILITÀ  
SOSTENIBILE**

**AZIONI DI MOBILITY  
MANAGEMENT,  
PROMOZIONE  
MOBILITÀ  
SOSTENIBILE**

L'attività di implementazione delle infrastrutture leggere per la mobilità dolce prevede, in particolare, l'implementazione e la gestione di ciclostazioni o velostazioni presso alcune scuole comunali (come da progetto "la scuola genera futuro"), nonché nel parking Pradella (come da progetto "La Grande Mantova si muove sostenibile"), la sistemazione organica e/o la realizzazione di:

- segnaletica per la sicurezza stradale e per l'informazione sui servizi per la mobilità dolce;
- dissuasori o dossi a tutela dell'utente debole;
- infrastrutture leggere in genere per la mobilità dolce che non necessitino di specifici interventi di progettazione qualificata e non siano ricompresi in contratti in essere con altri soggetti terzi, comprensive di impianti per la ricarica elettrica.

Per tali attività, da realizzare come da indicazioni del Comune di Mantova (Giunta Comunale e Dirigente del Settore Territorio e Ambiente) le risorse definite sono pari a:

- € 15.000 (Iva inclusa) per realizzazione di piattaforma rialzata con attraversamento pedonale/anno;
- € 110.000,00 (iva inclusa) bando scuola genera futuro (POMPONAZZO, BERTAZZOLO, MARTIRI DI BELFIORE, TAZZOLI) in annualità da definire in accordo con il cronoprogramma del bando.

Tale servizio potrà essere integrato a seguito di nuove progettualità e bandi.

**Competenze annue Aster: € 15.000,00 (iva inclusa) oltre a specifici finanziamenti reperiti in bandi**

**MOBILITÀ  
SOSTENIBILE**

**INFRASTRUTTURE  
LEGGERE PER  
MOBILITÀ DOLCE E  
SICUREZZA STRADALE**

Come da indicazione del settore OOPP del Comune di Mantova, ASTER SRL ha istituito un servizio di reperibilità h24 per la gestione dell'emergenze legate all'esercizio del ponte mobile di PORTO CATENA.

La gestione delle attività di apertura dell'infrastruttura verrà attivata e coordinata dalla Polizia Locale Comunale.

ASTER SRL si occuperà inoltre della manutenzione ordinaria del ponte comprensiva dei meccanismi di movimento.

**Competenze annue Aster: € 36.600 iva compresa**

**GESTIONE ORDINARIA  
DEL PONTE  
CICLOPEDONALE  
MOBILE DI PORTO  
CATENA**

Aster ha scelto di orientare le attività di rilascio di pass principalmente tramite sito web, richieste on-line e centralino evoluto con operatori che forniscono assistenza telefonica permettendo all'utenza una sempre maggiore autonomia.

Aster punta al ridimensionamento dell'approccio tradizionale allo sportello in presenza, pur mantenendo uno sportello aperto al pubblico, presso il quale sono rilasciati principalmente autorizzazioni di prima emissione per la ztl o abbonamenti per le aree a parcometro.

Da Dicembre 2021 l'intero sistema dei pagamenti effettuati verso Aster è transitato sulla piattaforma PagoPA che ha permesso la dismissione dell'uso dei contanti.

Nel corso del 2022 gli accessi allo sportello con apertura solo al mattino, dal lunedì al venerdì su appuntamento, sono in media 28 al giorno.

L'ufficio pass, oltre che al front office si occupa di tutte le richieste del back office che avvengono tramite le aree private dell'utente dal sito e tramite email pari a circa 50 al giorno. Richieste tramite email che durante il periodo dei rinnovi hanno punte di oltre 280 al giorno.

**Competenze annue Aster € 360.000 iva compresa**

**SERVIZIO DI RILASCIO  
PASS E  
AUTORIZZAZIONI  
SOSTA,  
ABBONAMENTI SOSTA**



AREA SICUREZZA

Aster, su iniziativa dell'Amministrazione Comunale ha attivato il servizio di Guardiania Parchi finalizzato al presidio di alcuni giardini pubblici per prevenire e segnalare eventuali comportamenti che contrastano con il corretto vivere civile.

L'attività prevede il presidio con servizio itinerante nelle ore pomeridiane di particolare affluenza di pubblico dei seguenti giardini:

- a. Lungolago Mincio e Gonzaga;
- b. Piazza Pallone;
- c. Piazza Virgiliana;
- d. Giardini Lungo Rio
- e. Giardini Valentini
- f. Giardini Nuvolari
- g. Giardini di Viale Piave
- h. Giardini di Palazzo TE.

Nel 2022 (da gennaio a ottobre) si sono effettuate n. 44 segnalazioni.

Nello stesso periodo del 2021 le segnalazioni erano state 53.

Al fine di ottimizzare le modalità di tracciamento di dette segnalazioni, presso gli enti preposti, quali Polizia Locale, Parco del Mincio e Tea rifiuti speciali, è stata attivata apposita piattaforma denominata Siti FM della società Abaco Group Spa. Tale piattaforma permette di poter attivare interfacciamento con gli applicativi già in uso dal Settore Lavori Pubblici del Comune di Mantova e Aster Srl, con la conseguente possibilità di assegnare le richieste caricate a sistema per competenza in modo da poter garantire il corretto processo di risoluzione esecutiva delle stesse.

**Competenze annue Aster: € 60.000 iva compresa**

**GUARDIANIA PARCHI**

Aster è intenzionata, nell'ambito del servizio già attivo di guardiania dei giardini pubblici, ad attivare l'attività di verifica e segnalazione di manutenzione degli elementi di arredo urbano dei parchi e dei giardini pubblici.

Si rende disponibile pertanto ad eseguire direttamente le piccole manutenzioni necessarie al ripristino dell'arredo stesso.

**Competenze annue Aster: da quantificare**

**PICCOLE  
MANUTENZIONI  
ARREDO URBANO  
PARCHI E GIARDINI**

Nel corso del 2022 è stato affidato ad Aster il servizio sperimentale nell'anno scolastico 22/23 di accompagnamento e sorveglianza durante il trasporto a mezzo scuolabus degli alunni delle scuole primarie Allende e Tazzoli.

Il trasporto scolastico casa/scuola, in particolare per le scuole primarie Allende e Tazzoli (tratte con il maggior numero di utenti), prevede le seguenti attività:

- 1) adottare tutte le misure utili per tutelare la sicurezza dei minori sia durante il tragitto casa/scuola e ritorno che durante le operazioni di salita e discesa dal mezzo;
- 2) favorire l'acquisizione da parte dei minori di comportamenti responsabili, corretti ed educati (quali il prendere prontamente posto, non alzare il tono di voce, rimanere seduto durante tutto il percorso);
- 3) promuovere comportamenti di non violenza, di rispetto reciproco e di aiuto vicendevole intendendo "lo scuolabus" come ambiente educativo.

Tale servizio potrà essere integrato a seguito di nuove progettualità e bandi.

**Competenze annue Aster: € 35.000 iva compresa**

**SUPPORTO ATTIVITA'  
SCOLASTICHE**



AREA SERVIZI TURISTICI

Aster ad oggi gestisce i bagni pubblici di via Goito, garantendone l'apertura il giovedì, venerdì, sabato, domenica e festivi.

E' intenzione di Aster acquistare nell'anno 2023 n. 2 bagni autopulenti da posizionare, sostituendoli a quelli già esistenti. La società ne garantirà inoltre la manutenzione e la gestione ordinaria.

**Competenze annue Aster: € 70.000 iva inclusa per l'anno 2023 e € 80.000 per gli anni successivi**

**BAGNI PUBBLICI**

Nel corso del 2022 la fruizione dell'area stima 8.000 presenze entro fine anno, contro le 4967 del 2021.

Il dato in netta crescita, che si attesta sui livelli "pre emergenza sanitaria" del 2019 con 7780 presenze, è riconducibile, tra le varie cause, al risultato di una riqualificazione dell'area camper di Sparafucile mediante l'installazione di nuove barriere di accesso e cassa automatica con un nuovo ingresso separato dall'uscita. In passato infatti molti camperisti avevano lamentato la difficoltà di manovra conseguente all'unicità di ingresso/uscita.

Con l'occasione sono state aggiornate le tariffe di accesso e sosta dell'area stessa fissando il costo giornaliero a 24 euro. Gli adeguamenti tariffari attengono all'incremento dei costi sostenuti per lo smaltimento dei rifiuti secchi prodotti dai fruitori dell'area sosta, nonché ai considerevoli investimenti sopra descritti che hanno migliorato i servizi dell'area camper. Tali interventi sono stati realizzati da Aster Srl nell'ottica di offrire un miglior servizio e una maggiore fruibilità, incentivando anche l'uso del servizio di trasporto pubblico locale e le altre proposte di mobilità sostenibile presenti nell'attiguo Campo Canoa.

Presso tale parcheggio, in linea con quanto disposto dall'Amministrazione Comunale, sono state posate delle barriere mobili di regolamentazione degli accessi.

Tale soluzione consentirà nel contempo di estendere la capienza dell'area Sparafucile con ulteriori n. 40 posti a pagamento (per i soli camper in possesso del titolo di accesso) in via eccezionale, in occasione di festività particolari quando la domanda è particolarmente alta, quali Pasqua, Pasquetta, 25 aprile, 1 maggio, 2 giugno e Festivalletteratura.

Presupposto pertanto per l'utilizzo di detta area aggiuntiva è che l'area di Sparafucile sia completamente satura e di conseguenza l'utilizzo dello spazio di Campo Canoa rappresenterebbe un ampliamento dell'area camper ordinaria essendo, come noto, le due zone collegate da un sottopasso pedonale attraverso cui è possibile utilizzare i servizi offerti.

L'eccezionalità dell'utilizzo non scalfisce il principio generale secondo il quale l'area di parcheggio di Campo Canoa è adibita a parcheggio scambiatore.

## AREA CAMPER SPARAFUCILE

A causa del continuo rincaro percentuale del costo delle utenze (Energia Elettrica, Acqua, Rifiuti), si prevede un ulteriore adeguamento dei costi di gestione. L'attività non comporta utili per l'Azienda in quanto vengono riversati agli operatori, i meri costi gestionali obbligatori, di utenza e canoni di sosta.

Per agevolare l'incasso del dovuto da parte di Aster è confermata la modalità di pagamento messa a disposizione per gli utenti, mediante portale telematico pago PA.

Con il perdurare dei consistenti aumenti dei costi dell'energia elettrica, non si esclude la non attivazione dell'area sosta nel triennio di riferimento.

**AREA SOSTA CARAVAN  
SPETTACOLI  
VIAGGIANTI. LOCALITÀ  
MIGLIARETTO**

Nel 2022, su disposizione del settore servizi sociali, Aster ha messo la foresteria a disposizione delle famiglie ucraine ospitate a Mantova.

Nel 2023 l'intenzione dell'azienda è di concedere in uso la struttura a gruppi sportivi, prevedendo a loro carico un rimborso spese.

**Competenze annue Aster: € 24.400 iva compresa**

**GESTIONE ORDINARIA  
FORESTERIA**

Dal 2016, Aster srl è partner del progetto Mantova Sabbioneta Card, collaborando, oltre che con il Comune di Mantova quale Ente capofila, con molteplici organismi che cooperano o lavorano direttamente sul territorio, quali Camera di Commercio di Mantova, Comune di Sabbioneta, Museo di Palazzo Ducale di Mantova e Museo Archeologico Nazionale, Associazione Mirabilia Onlus per il Museo Diocesano F. Gonzaga, Fondazione d'Arco per il Museo di Palazzo d'Arco, Museo Tazio Nuvolari, Verona 83 srl, Aqua srl, Coopculture, Associazione Pro Loco di Sabbioneta ed APAM Esercizio Spa.

Tra le attività in capo ad Aster srl si distinguono il servizio di fornitura ed assistenza tecnica sul management system, sull'applicativo client per le vendite e sul portale online dedicato ai servizi e vendite delle Mantova Sabbioneta Card, oltre che al servizio di progettazione e fornitura delle tessere materiali.

Da settembre 2021, inoltre, con l'approvazione del nuovo accordo di partnership per la realizzazione della Mantova Sabbioneta Card, in scadenza il prossimo 31.12.2023, Aster srl ha assunto l'incarico di gestore unico dei servizi di produzione e gestione del progetto, includendo l'attività di management degli aspetti contabili, finanziari e di magazzino.

Nel corso dell'anno, sono state realizzate diverse delle azioni previste nella programmazione a breve termine, tra le quali la messa in produzione di tessere cartacee e lo sviluppo di nuove funzionalità sul portale di vendita online, che hanno permesso il raggiungimento di obiettivi a breve termine quali l'incentivazione di una politica plastic free e l'ottimizzazione delle procedure online a carico dell'utente. Aster srl inoltre continua a garantire un servizio di monitoraggio e assistenza eterogeneo, che include l'evasione di numerose istanze di supporto applicativo, contabile ma anche di assistenza operativa diretta al Punto Vendita o all'utente fruitore, rispettivamente nelle attività di vendita e acquisto delle card.

Infine, eseguita un'analisi dati degli ultimi anni, possiamo rilevare un considerevole incremento delle vendite nel corrente anno, che vede un +193,43% rispetto al 2021 e +5,54% rispetto al 2019, quasi eguagliando le vendite del 2017, caratterizzato da un notevole accrescimento del flusso turistico cittadino successivo alla nomina di Mantova Capitale Italiana della Cultura 2016 e di Regione Europea della Gastronomia 2017.

## MANTOVA CARD

Anno (settembre)	Vendite Card INTERE
2016	9.950
2017	14.931
2018	9.696
2019	13.279
2020	2.424
2021	4.776
2022	14.014

**Competenze annue Aster 2023: € 16.200 iva compresa + la % sulla vendita online.**

**Ulteriori spese per eventuale fornitura card: € 9.000 iva compresa**

Nel corso dell'anno 2022, si stima l'emissione di 1.670 pass autobus entro la fine dell'anno. Nel corso del 2021 erano stati rilasciati nr. 427 pass BUS TURISTICI rispetto ai nr. 101 del 2020.

Si evidenzia una lenta ripresa, anche se i ricavi sono ancora molto lontani dai dati del 2019, allorché vennero emessi n. 5500 pass.

## SERVIZIO PASS AUTOBUS TURISTICI

Il Comune di Mantova ha affidato provvisoriamente ad ASTER fino al 31/12/2023 il servizio di installazione, manutenzione e gestione delle strutture per la segnaletica turistico/commerciale sul territorio Comunale.

Nel corso dell'anno 2021 tale contratto è stato integrato con la gestione delle Strutture Pubblicitarie su transenne PARAPEDONALI.

Per tale servizio ASTER SRL riconoscerà al Comune di Mantova una percentuale pari al 10% sugli incassi annuali relativi alle preinsegne e il 5% sugli incassi relativi alle parapetonali. Ad oggi nel Comune di Mantova sono ubicate n. 134 frecce preinsegne e n. 30 transenne parapetonali.

**SERVIZIO DI  
INSTALLAZIONE,  
MANUTENZIONE E  
GESTIONE DELLE  
STRUTTURE PER LA  
SEGNALETICA  
TURISTICO/COMMERC  
IALE DEL COMUNE DI  
MANTOVA**

### SERVIZIO DI GESTIONE FLOTTA BICICLETTE COMUNALI

Sono previste attività di revisione, manutenzione e gestione della flotta biciclette comunali. Per la gestione dell'attività il corrispettivo verrà integrato con eventuali finanziamenti a tal fine ottenuti dal Comune. Tale servizio potrà essere integrato a seguito di nuove progettualità e bandi.

### SERVIZIO SUPPORTO ATTIVITÀ PROMOZIONE TURISTICO/CULTURALE NELL'AMBITO DELLE PROGETTUALITÀ SUL TEMA DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE IN CAMPO TURISTICO

Nel corso dell'anno 2022 è stato attivato il servizio di supporto delle attività promozione turistico/culturale nell'ambito delle progettualità in essere e future sul tema della mobilità sostenibile e del turismo sostenibile, con particolare riferimento alla realizzazione delle seguenti attività:

- 1) Implementazione delle azioni rivolte alla promozione dell'uso della bicicletta, del concetto di mobilità attiva e sostenibile per Mantova e delle politiche di mobilità sostenibile, anche con riferimento ai parcheggi scambiatori e in struttura;
- 2) Supporto al mobility manager aziendale del Comune di Mantova per attività di promozione;
- 3) Informazione sui servizi di mobilità dolce;
- 4) Supporto all'organizzazione di conferenze, tavoli di lavoro, workshop, sviluppo azioni progettuali in capo al Settore nel campo della promozione del turismo sostenibile, compresi gli interventi progettuali previsti dal progetto "Mantova e Sabbioneta: due città un sito" candidato a valere sul Bando promosso dal Ministero del Turismo per la promozione dei collegamenti all'interno del Sito Unesco.

Tale servizio proseguirà anche nel corso dell'anno 2023.

**Competenze anno 2023 Aster € 17.700 iva compresa**

### GESTIONE BICICLETTE

### **SERVIZIO DI NOLEGGIO BICICLETTE “Nobili segni”**

Il Comune ha affidato in concessione, in via sperimentale fino al 31/12/2022, la gestione della flotta delle biciclette acquistate con finanziamento regionale nell’ambito del progetto denominato “Nobili segni”.

La gestione prevede i seguenti servizi:

- ricovero della flotta presso il Pradella Parking;
- custodia tramite videosorveglianza;
- ricarica elettrica delle biciclette, da effettuare anche in caso di non utilizzo della bicicletta, almeno una volta al mese;
- noleggio a terzi;
- manutenzione ordinaria della flotta e delle attrezzature annesse.

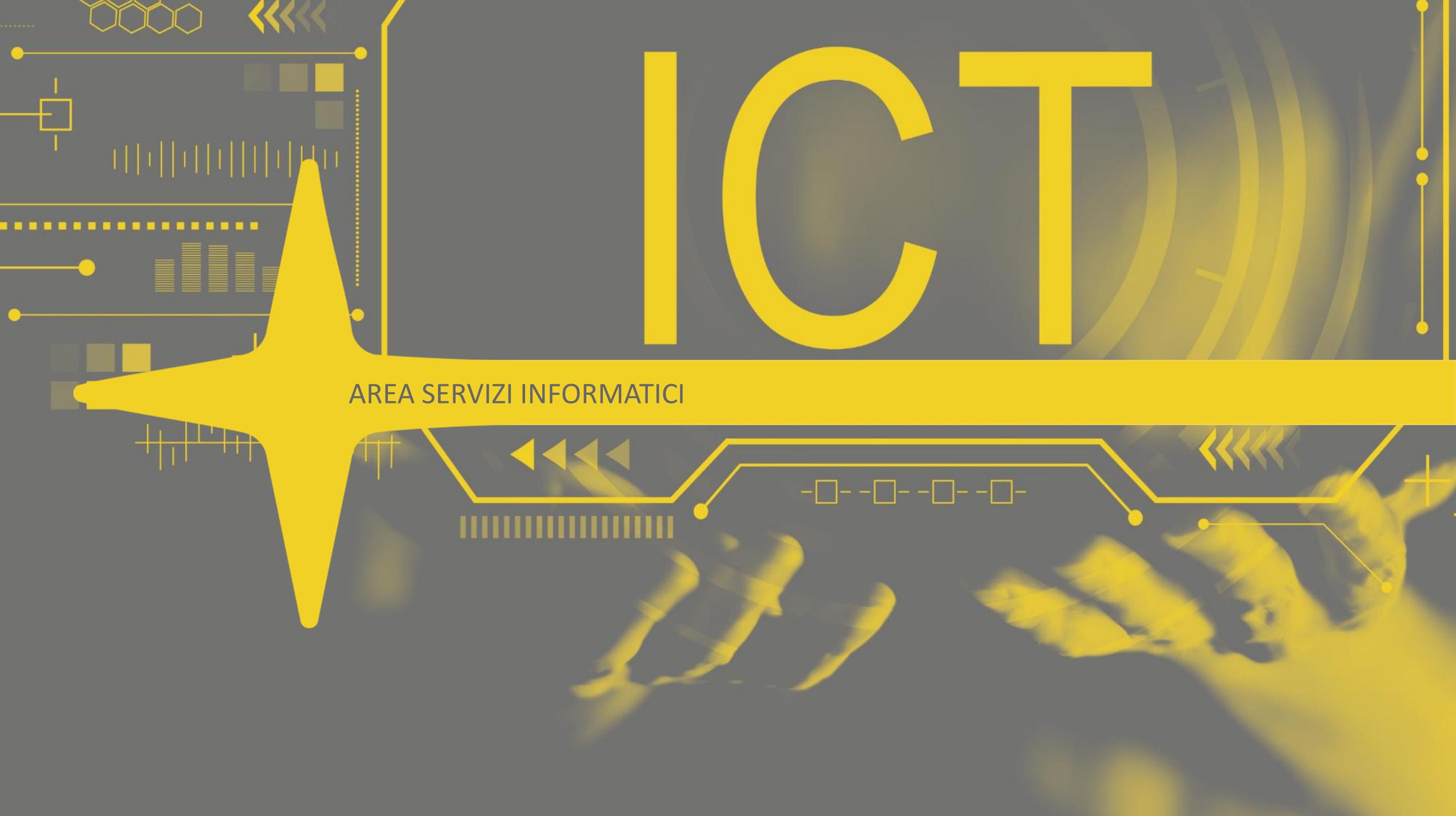
**Competenze annue Aster: € 20.000,00 (iva inclusa)**

**In base all’attuale accordo di concessione non è previsto alcun onere/introito di spettanza del Comune di Mantova. Se nulla viene modificato si prosegue con la stessa disciplina.**

**GESTIONE BICICLETTE**

# ICT

AREA SERVIZI INFORMATICI



Tra i primari obiettivi che Aster intende perseguire nel corso del triennio in ambito ICT vi è l'efficientamento e l'innovazione tecnologica dei servizi interni alla struttura. Tale proponimento è stato in buona parte raggiunto nel corso del 2022, attraverso la realizzazione di diverse azioni di rinnovamento, quali:

- Adeguatezza delle infrastrutture, attraverso:
  - ✓ La migrazione dei sistemi di Posta Elettronica dal sistema locale al sistema in Cloud Office 365. Attualmente in fase conclusiva, tale azione ha assicurato la fruizione di piattaforme aggiornate e la dismissione di quelle non più supportate dai fornitori, le quali avrebbero comportato criticità nel breve periodo, garantendo così l'adeguamento delle infrastrutture comunali in un'ottica di efficientamento della sicurezza e della funzionalità. L'attività avrà conclusione entro l'anno 2022 con la migrazione dei Settori Polizia Locale e Demografici.
  - ✓ il rinnovamento e potenziamento della rete WIFI delle sedi, volta all'efficientamento dell'intera struttura comunale, comprensiva dei luoghi strategici di proprietà del Comune di Mantova.
  - ✓ La sostituzione delle attuali centrali telefoniche ormai tecnologicamente superate (entrate in esercizio nel 2014) , la cui struttura ormai obsoleta presenta degli evidenti limiti di funzionalità ed efficienza e sicurezza. Tale attività risulta in stato di avanzamento, avendo già eseguito i sopralluoghi e gli opportuni studi di fattibilità, dimensionando l'effort economico. Previa conferma d'ordine da parte del Comune di Mantova, ci si propone di concludere tale azione entro il primo semestre 2023.
- Verifica e analisi di tutte le procedure settoriali appoggiate su sistemi isolati e non integrati al resto del sistema informativo. Tale attività ha rilevato alcune procedure da integrare presso il Call Center SUAP, le quali conseguentemente sono state uniformate allo standard tecnologico in uso presso il Settore Demografici. Si prevede inoltre con la messa in opera del sistema Office 365, di portare all'interno dei nuovi sistemi entrambe le realtà.
- Individuazione di Qlik Sense quale sistema di BI (Business intelligence) per consentire uniformità di estrazione dei dati, interscambio di informazioni, flessibilità di analisi e supporto nelle decisioni. L'azione sta proseguendo con la fase di formazione e test di configurazione delle prime banche dati.
- Potenziamento degli addetti ICT con l'individuazione di figure con idonei profili atti a garantire il corretto presidio delle soluzioni applicative in uso e che siano soprattutto in grado di svolgere la fondamentale attività di progettualità dei nuovi sistemi e di proporsi come "consulenti" nei confronti del personale dei Settori dell'Ente, con l'intento di perseguire obiettivi di perfezionamento, ottimizzazione dei processi e incremento della progettualità. Tale azione è già stata parzialmente realizzata con l'assunzione di due nuove figure full time a tempo indeterminato, quali un project manager informatico e un coordinatore alle attività di assistenza tecnica, che saranno rafforzate ulteriormente nel 2023, con la presa in carico di una figura di analista informatico funzionale con esperienza nell'attività di rendicontazione, e con l'incarico a due figure in tirocinio impiegate nel supporto tecnico sistemistico junior e nel supporto alle attività di assistenza tecnica applicativa.

## ATTIVITA' GESTIONE ICT – PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE

Tra gli obiettivi che intendiamo perseguire nel corso del triennio 2023-2025, vi sono inoltre:

- ✓ Integrazione dei sistemi cartografici (SIT) con finalità di carattere divulgativo nonché di controllo delle procedure e della congruità dei dati.
- ✓ Individuazione di modalità di cooperazione applicativa tra i gestionali in uso ai settori nei casi in cui tale dialogo non sia già attuato a livello di piattaforma.
- ✓ Attività di gestione finalizzate al ridimensionamento e aggiornamento delle strutture server comunali presso il Server Farm di via Taliercio. Tale azione è attualmente in fase di definizione e sarà realizzata nel corso del 2023 attraverso il passaggio in Cloud di diversi sistemi in uso, sgravando in tal modo il sistema locale.
- ✓ Revisione ed aggiornamento dei sistemi di sicurezza informatica secondo le normative nazionali.
- ✓ Attività di analisi, coordinamento e Project Management finalizzati allo svecchiamento dei principali software in uso agli uffici comunali, con particolare attenzione al sistema di gestione del personale, di contabilità ed al software ICARO per l'amministrazione delle attività in capo al Settore Servizi Sociali.

**ATTIVITA' GESTIONE  
ICT –  
PROGRAMMAZIONE E  
PIANIFICAZIONE**

Con riferimento al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), stiamo attivamente collaborando e supportando la partecipazione dell'Ente agli avvisi del Dipartimento per la Transizione al Digitale del Ministero dell'Innovazione, relativi alla Missione 1 PNRR - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo.

In tale contesto, Aster inoltre coordinerà e supervisionerà:

- le attività tecniche, relative i bandi finanziariamente già stanziati e a quelli futuri;
- l'individuazione dei soggetti attuatori e partner;
- la gestione di tutti quei progetti e quelle azioni aggiuntive nell'ottica di soddisfacimento delle linee guida del PNRR in ambito informatico e gestionale.

In linea generale ASTER fungerà da soggetto attuatore dei progetti della Missione 1 del PNRR le cui risorse economiche verranno appositamente stanziare da parte del Comune.

**ATTIVITA' CONNESSE  
AL PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E  
RESILIENZA (PNRR)**

Allo stato attuale, verranno stanziati risorse idonee per l'attuazione delle seguenti Azioni del PNRR:

- Nell'ambito dell'avviso inerente l'integrazione dei sistemi dell'ente sulla Piattaforma Notifiche Digitali (PND), a seguito dell'ammissione della domanda presentata dal Comune di Mantova, sosterranno e supporteremo tutte le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Bando;
- Bando abilitazione al Cloud per le PA Locali, il quale prevede la realizzazione di attività di aggiornamento e migrazione in sicurezza di 14 applicazioni in Cloud, che coinvolgono:
  - Produttività individuale;
  - Albo pretorio;
  - Sostegno economico, in ambito sociale;
  - Domiciliari, in ambito sociale;
  - Minori, in ambito sociale;
  - Monitoraggio, in ambito sociale;
  - Servizi per i giovani, in ambito sociale;
  - Agevolazioni tributarie, in ambito sociale;
  - Mercati;
  - Whistleblowing;
  - Finanziamenti;
  - Gestione Personale;
  - Procedimenti disciplinari;
  - Contratti.
- Bando esperienza del cittadino nei Servizi Pubblici – Comuni, cosiddetti “Servizi e cittadinanza digitale”, il cui progetto candidato prevede la produzione di sistemi online finalizzati alla registrazione, gestione ed evasione delle istanze digitali del cittadino, tra le quali:
  - Richieste di occupazioni suolo pubblico;
  - Richieste di pubblicazioni di matrimonio;
  - Presentazione domande di partecipazione a concorsi pubblici;
  - Richiedere permesso per passo carrabile;
  - Presentazione domanda per contributo;
  - Aggiornamento del sito internet (pacchetto cittadino informato).

Inoltre, coopereremo e supporteremo il soggetto attuatore, individuato dal Comune di Mantova, per quanto concerne le progettualità candidate nell'ambito dei Bandi APP IO e PAGOPA.

Competenze annue Aster: da quantificare

**ATTIVITA' CONNESSE  
AL PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E  
RESILIENZA (PNRR)**

Per quanto concerne i locali atti ad ospitare le postazioni di lavoro del personale, dedicato all'assistenza informatica on site, è previsto il trasferimento presso il locale ex stamperia della sede municipale , da noi recentemente ristrutturato, il quale diverrà la nuova sede operativa dell'ufficio informatizzazione. Al fine di aumentare l'efficienza e la funzionalità esecutiva dell'ufficio, oltre alla sede operativa presso via Roma, sono state previste delle postazioni operative dedicate presso i Settori Demografici e Lavori Pubblici, alle quali si aggiungerà nel breve periodo anche la Polizia Locale, con l'intendimento di estenderle ulteriormente per garantire un servizio di assistenza sempre più puntuale ed efficiente.

**LOCALI E SEDE  
OPERATIVA ICT**

Da gennaio a settembre 2022 sono stati evasi n. 2.760 ticket a seguito di segnalazione da parte degli uffici del Comune.

**Competenze annue Aster: € 850.000 iva compresa**  
**alle quali andranno aggiunti specifici affidamenti dedicati all'attuazione delle Azioni del PNRR**

**GESTIONE TICKET E  
ASSISTENZA**

Tra le attività mirate all'efficientamento e all'innovazione tecnologica dei servizi strutturali interni, Aster srl si sta altresì occupando del rinnovamento e del potenziamento della rete WIFI delle sedi comunali e dei luoghi strategici di proprietà del Comune di Mantova, al fine di favorire servizi innovativi e di qualità per i cittadini e per il territorio.

Il progetto è stato parzialmente completato nel corso dell'anno con l'attivazione e il consolidamento della Sede Municipale, dei Musei Civici, del Teatro Bibiena e la prima parte del complesso delle Biblioteche Comunali.

Si sta inoltre proseguendo con l'attività di analisi e studio progettuale per le sedi di Polizia Locale e Palazzo Soardi, per concludere con le altre sedi restanti. La conclusione dei lavori di adeguamento è presumibile entro il secondo bimestre 2023 ed in tale contesto ci proponiamo inoltre per la presa in carico di tale infrastruttura per il triennio 2023-2025 al fine di garantire il presidio necessario al corretto funzionamento e le attività di manutenzione ordinaria.

**Per tale attività si prevede un importo pari a €44.811 iva compresa per l'anno 2023 e di istituire apposito Contratto di Servizio triennale per le attività di esercizio per un importo annuo pari a €26.511 iva compresa.**

**Per il Servizio di mantenimento delle reti telematiche nei luoghi della cultura la competenza annua è pari a € 8.330 iva compresa**

**ATTIVITA' DI  
ADEGUAMENTO E  
POTENZIAMENTO RETI  
WIFI**

La continua evoluzione delle tecnologie, e soprattutto la necessità di adeguare le infrastrutture ICT critiche alle indicazioni del Piano Triennale dell'Informatica della Pubblica Amministrazione di AGID ed alle raccomandazioni ed indicazioni in tema di CYBER SECURITY dell'Agenzia Cyber Nazionale, obbligano l'Ente ad attuare un costante presidio sulla pianificazione dell'evoluzioni delle componenti ICT.

In questo contesto, Aster srl si propone di realizzare un MASTER PLAN che indichi le principali linee di azione per raggiungere l'obiettivo sopra descritto.

Tale attività avrà come obiettivo quello di realizzare un'analisi delle attuali componenti infrastrutturali ICT per arrivare alla stesura di uno studio progettuale di fattibilità di soluzioni ottimali, in grado di garantire elevati livelli di affidabilità, performance e sicurezza.

Tale analisi indicherà le linee di pianificazione che conducano alla sostituzione di tutte le componenti critiche non più aggiornabili e manutenibili che, pertanto, potrebbero non garantire gli adeguati livelli di affidabilità e sicurezza richiesti dalle normative e dalle linee guida di AGID e ACN.

L'attività di Project Management si concretizzerà nella realizzazione delle seguenti azioni:

- Analisi, studio di fattibilità e gestione della messa in sicurezza del Datacenter, con il ridimensionamento e l'aggiornamento di alcune componenti server comunali. In linea con quanto stabilito dal Piano Triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione in tema di ridimensionamento dei Datacenter Locali, sarà avviata nel corso del 2023 la migrazione al Cloud di diverse componenti applicative in uso, sgravando in tal modo il sistema locale.
- Progettazione e coordinamento tecnico delle attività necessarie alla sostituzione delle attuali centrali telefoniche comunali. Al fine di poter procedere speditamente, si è provveduto ad avviare le prime attività propedeutiche necessarie alla corretta stesura della soluzione progettuale sia dal punto di vista tecnico che di sostenibilità economica.

**Competenze Aster per il 2023: € 21.522 iva compresa.**

**ATTIVITÀ DI PROJECT  
MANAGEMENT PER LA  
PREDISPOSIZIONE DI  
UN MASTER PLAN  
RELATIVO  
ALL'EVOLUZIONE  
TECNOLOGICA DI  
COMPONENTI  
INFRASTRUTTURALI  
ICT**

A scenic view of a city, likely Rome, featuring a large dome and a bridge over a river. A yellow starburst graphic is overlaid on the image, with the text "ALTRI SERVIZI A SUPPORTO" centered within it.

ALTRI SERVIZI A SUPPORTO

In ogni Comune capoluogo di circondario giudiziario è istituita la commissione Elettorale Circondariale che svolge le sue funzioni avvalendosi di sottocommissioni. Per quanto riguarda Mantova, si tratta di sette sottocommissioni per tutti i sessantaquattro comuni della Provincia.

La funzione di tali commissioni è quella di validare le operazioni (iscrizione e cancellazione alle liste elettorali) compiute dagli ufficiali elettorali dei vari comuni. Si esprimono altresì sui ricorsi in tale materia e sull'ammissione delle candidature nelle tornate elettorali amministrative.

L'attività in capo ad ASTER è relativa ai lavori preparatori delle Commissioni che dal 2022 saranno gestiti interamente on-line.

Tale attività si traduce in:

- acquisizione documenti digitali provenienti dai sessantaquattro comuni
- conservazione digitale degli atti presso il protocollo del comune
- preparazione dei verbali
- trasmissione verbali dopo l'esame della commissione

Ci si avvarrà di personale part time con Competenze annue di base in ordine all'utilizzo del pc e della posta elettronica.

**Competenze annue Aster: € 24.400 iva compresa**

**SUPPORTO AL  
COMUNE DI  
MANTOVA PER LA  
GESTIONE DIGITALE  
DEGLI ATTI RELATIVI  
ALLA COMMISSIONE E  
SOTTOCOMMISSIONI  
ELETTORALI  
CIRCONDARIALI**

Aster garantisce al Comune di Mantova ed in particolare allo Sportello Unico il servizio di consulenza telefonica dedicando n. 5 dipendenti.

In particolare:

- n. 3 figure full time si occupano della consulenza telefonica,
- n. 1 figura part time a 25 ore si occupa delle pratiche relative alla richiesta di occupazione suolo,
- n. 1 figura part time supporta le attività dell'ufficio anagrafe.

**Competenze annue Aster: € 167.800 iva compresa**

**SERVIZIO DI CALL  
CENTER PRESSO LO  
SPORTELLO UNICO  
DEL COMUNE DI  
MANTOVA**

Aster srl si propone di svolgere il servizio sperimentale di portineria e sportello informazioni al piano terra presso la sede comunale di Via Conciliazione n. 128 a Mantova (attuale sede congiunta dei Settori Servizi Educativi e Pubblica Istruzione e Settore Welfare e Servizi Sociali).

**Competenze annue Aster: da quantificare**

**SERVIZIO  
SPERIMENTALE DI  
PORTINERIA E  
SPORTELLI  
INFORMAZIONI – VIA  
CONCILIAZIONE 128**

Tale servizio prevede le seguenti attività:

- rilevazione sul campo negli esercizi indicati a mezzo rilevatori con utilizzo del palmare in dotazione ISTAT per tot 60.500 rilevazioni annue
- Servizio di inserimento dei dati rilevati nel DB fornito da ISTAT P1J.

Ci si avvale di due rilevatori locali part time.

L'attività di rilevamento prezzi per conto ISTAT è decisamente delicata e deve essere svolta con la massima attenzione e diligenza in quanto tali dati vanno a monitorare il "paniere" statistico su cui si basano tutti i calcoli relativi all'incidenza dell'inflazione sul costo della vita.

**Competenze annue Aster: € 45.000 iva compresa**

**ATTIVAZIONE  
GESTIONE  
RILEVAMENTO PREZZI  
ISTAT**

Aster si propone per attivare una nuova attività di supporto al servizio autisti per il Comune di Mantova.

A tale attività verrebbe dedicato n. 1 addetto full-time.

**SERVIZIO AUTISTI**

**Competenze annue Aster: da quantificare**

Aster srl intende garantire l'erogazione dei servizi essenziali per la fruizione degli spazi e uffici presso il Centro Polifunzionale di Lunetta denominato Creative Lab, tra i quali si intendono compresi:

- Servizi di connessione alla rete internet fibra FTTH
- Servizio di pulizie periodiche.

**Competenze annue Aster: €13.800 iva compresa**

**SERVIZIO FACILITY  
MANAGEMENT E  
INTERNET PRESSO  
CREATIVE LAB -  
CENTRO  
POLIFUNZIONALE DI  
LUNETTA**



PROSPETTO ECONOMICO E PIANO INDUSTRIALE 2023-2025

Voce	BUDGET 2023	BUDGET 2024	BUDGET 2025
Totale Ricavi	5.148.882 €	5.295.725 €	5.436.952 €
Totale costi servizi effettuati	-1.917.227 €	-1.921.896 €	-1.926.749 €
Costi operativi	-3.075.236 €	-3.204.338 €	-3.341.900 €
Costi non monetari	-140.000 €	-150.000 €	-150.000 €
<b>Risultato netto</b>	<b>1.420 €</b>	<b>4.491 €</b>	<b>3.302 €</b>

PROSPETTO  
ECONOMICO E PIANO  
INDUSTRIALE 2023-  
2025

Il piano economico considera solo le informazioni note a favore di ASTER alla data del 09.11.2022



Grazie